



# Lifecare Mobil Omsorg (LMO)

Omvårdnadsförvaltningen



SOLNA STAD

# Rubrik

## Allmän information av LMO

- Kvittens
- Vad är Lifecare mobil omsorg (LMO)?
- Hur fungerar det?
- Inställningar på telefonen
- Appar på telefoner
- [Inloggning i Systemet](#)
  - Inloggning i systemet
  - Inloggning till LMO-appen
  - Logga ut, Aktivera skärmlås och Ändra lösenord
  - Inloggning – Skärmlås
  - Inloggning - Offline
- [Funktioner](#)
  - Huvudmenyn
  - Min dag
  - Sök brukare
    1. Brukarens information
    2. Lägga till besök
    3. Dokumentation
    4. Genomförandeplan
      - Avvikelse från Genomförandeplan
      - Händelse av betydelse
    5. Närstående/kontakter
    6. Insatser

## 7. Låsa/Låsa upp dörr Batteribyte

## 8. Administrera NFC

- Meddelande
- [Kvittera besök](#)
  - Digital lås och NFC-etikett med kvittens
    - Rapportera besök/Digitala lås - Kvittens
    - Rapportera besök NFC - Kvittens
    - Manuell hantering – Ej kvittens
    - Insatskategorier
    - Oplanerad besök
    - Dubbelbemanning
    - Phoniro Care Arbetspass
    - Avböjda besök
    - Logga ut
- [Problemhantering](#)
  - Problemhantering NFC
  - Problemhantering på telefonen
  - Felsökning vid besök
  - Felsökning vid LMO åtkomst till
  - Radioskugga
  - Nätproblem med telefonen
  - Problem med uppkoppling mot mobilnätet
  - Batteristatus
  - Test av uppkoppling till systemet
  - Att tänka på

## • [Telefonmodeller och Länkar](#)

- Vad finns det på telefonen?
- Telefonmodeller
- Länk LMO-appen
- Länk till Phoniro PI



# Allmän information om LMO

[Tillbaka till Rubrik](#)



SOLNA STAD

# Kvittens

- **Varför ska man kvittera besöket?**

Det är en kvalitetssäkring; genom kvittens säkerställer vi att brukaren får fysiskt besök på plats, att besöket visar tid och insats. Utförare får ersättning för utförd tid utifrån beställning.

- **Vad händer med manuell registrering och kvittens?**

Insatser som är registrerade är grund för ersättning till Utförare och brukarens faktura.



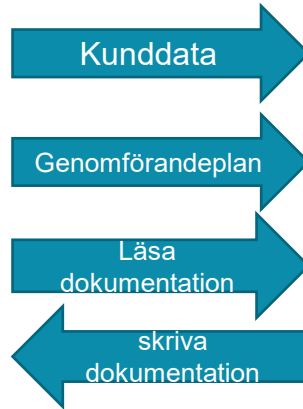
# Vad är Lifecare Mobil Omsorg (LMO)

- LMO är en app som installeras på mobiltelefoner för att utföra insatser för brukaren
- Personal har åtkomst till brukarnas uppgifter när man är ute och arbetar
- Genomförandeplan som hämtas från Lifecare Utförare
- Åtkomst till dokumentation, både att läsa och dokumentera. All denna information är densamma som personalen hanterar via Lifecare Utförare.
- Personal får sitt schema med uppgifter om vad och vilka besök som ska genomföras, denna information hämtas från Lifecare Planering (Solna stads egen Regi)
- Registrering av kvittenser med NFC-etiketter eller med Digitala lås

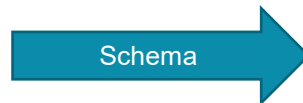


# Hur fungerar det?

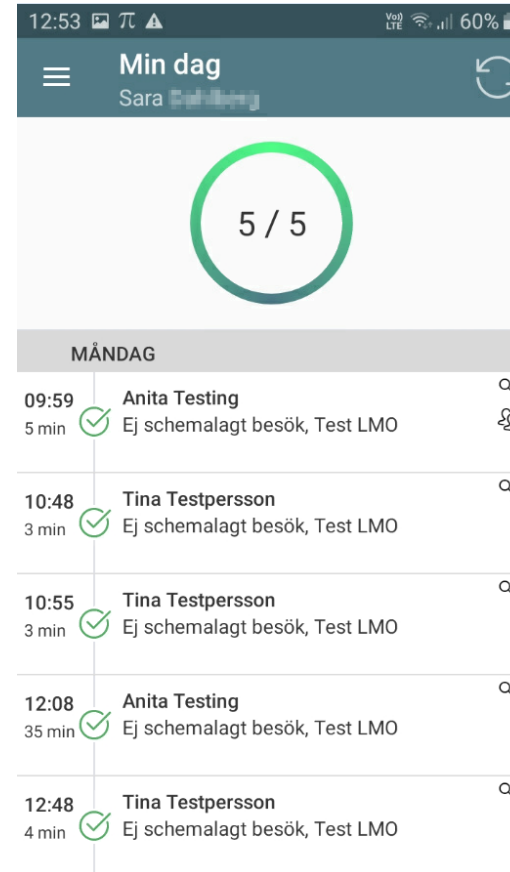
Lifecare Utförare  
(kundens information)



Lifecare Planering  
(Solna stads egen Regi)  
(Verkställda insatser)



Phoniro Care webb  
(Ersättningsunderlag)



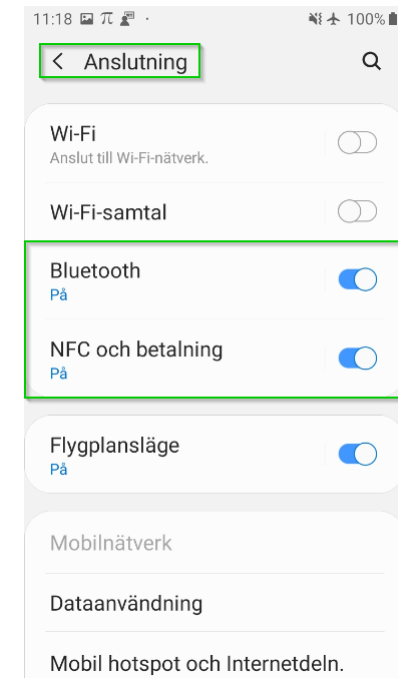
# Inställningar på telefonen

Inställningar > Anslutning

- Koppla på Bluetooth-funktionen
- Koppla på NFC-Funktionen

Aktivera PI

- (du får upp en fråga om att aktivera appen)
- Godkänna "Okända källor" i Phoniro PI appen



# Appar på telefoner



1. Lifecare Mobil Omsorg (LMO)
2. Phoniro PI (för digital nyckelhantering)





# Inloggning i systemet



SOLNA STAD

# Inloggning till LMO

Olika bilder man kan få vid inloggning till LMO

Logga in LMO

Solna stad

BankID

Skärmlås

Offline-läge

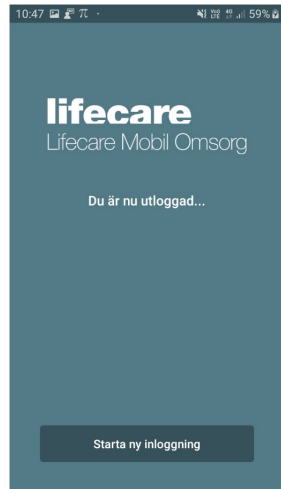


Bild 1



Bild 2



Bild 3

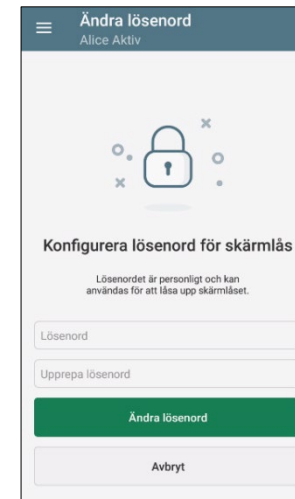


Bild 4

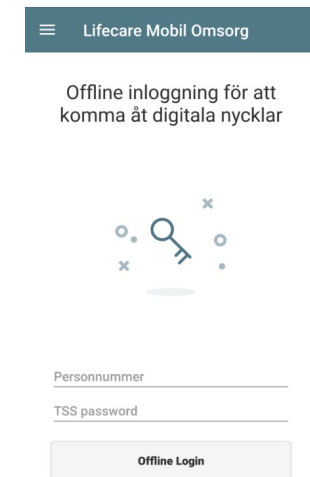


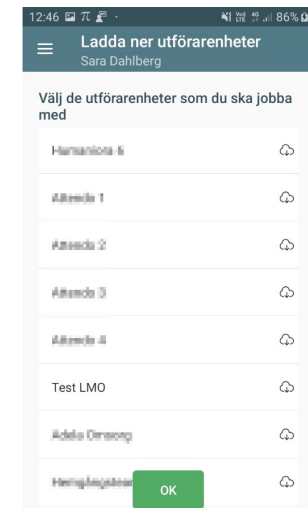
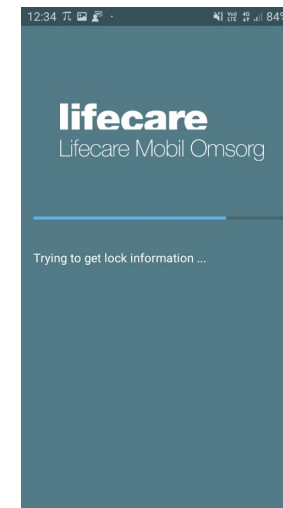
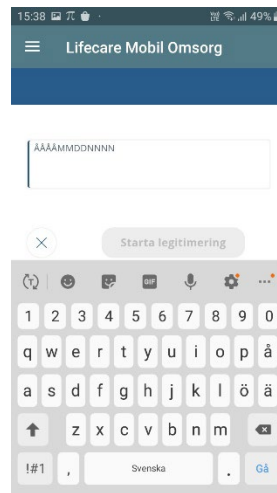
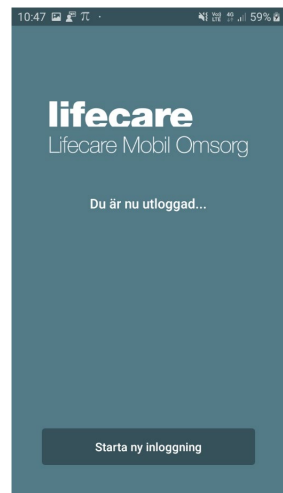
Bild 5



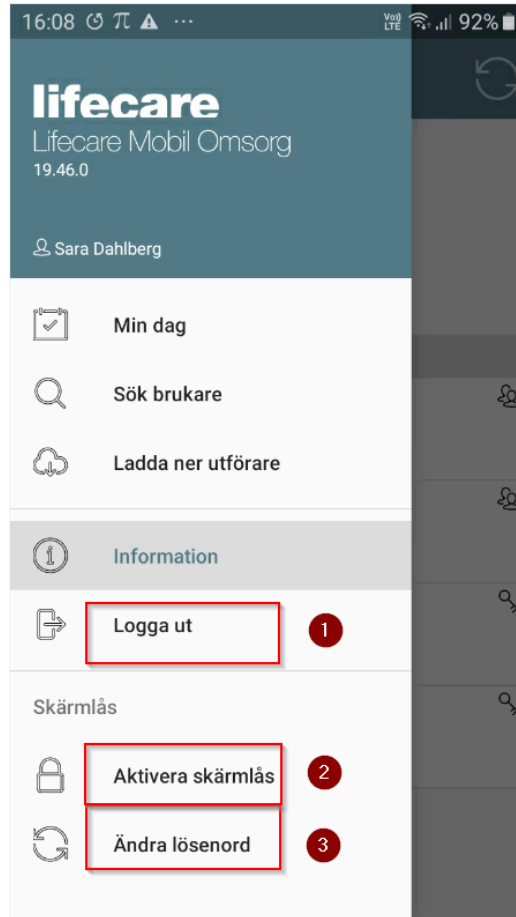
# Inloggningssteg till LMO-appen

Personalen loggar in med BankID för åtkomst till LMO. Bilderna är placerad i stegvis ordning.

1. Öppna LMO-appen. Klicka på "Starta ny inloggning"
2. Loggar in med ditt personliga BankID (Inloggning varar i 12 timmar i LMO)  
Bli du utloggad från LMO eller startar om krävs en ny inloggning med BankID.
3. När punkt 1. och 2. är genomförda syns din organisation vid lyckad inloggning.



# Logga ut, Aktivera skärmlås och Ändra lösenord

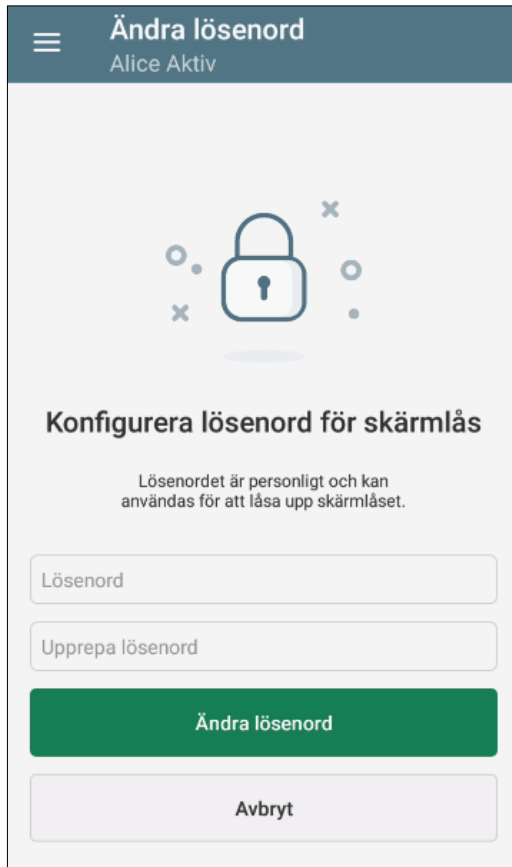


Huvudmenyn:

- Du loggar ut från LMO-appen. Logga in på nytt med ditt BankID (se nr 1)
- Vid behov kan du aktivera skärmlåset i LMO-appen manuellt (se nr 2)
- Här ändrar du ditt lösenord för skärmlåset utan att du behöver komma ihåg det gamla lösenordet (se nr 3)



# Inloggning - Skärmlås



Ändra lösenord  
Alice Aktiv

Konfigurera lösenord för skärmlås

Lösenordet är personligt och kan användas för att låsa upp skärmlåset.

Lösenord

Upprepa lösenord

Ändra lösenord

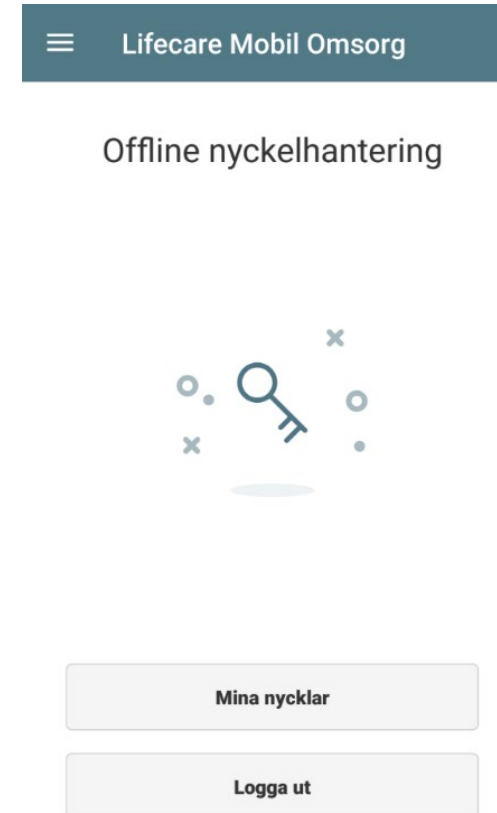
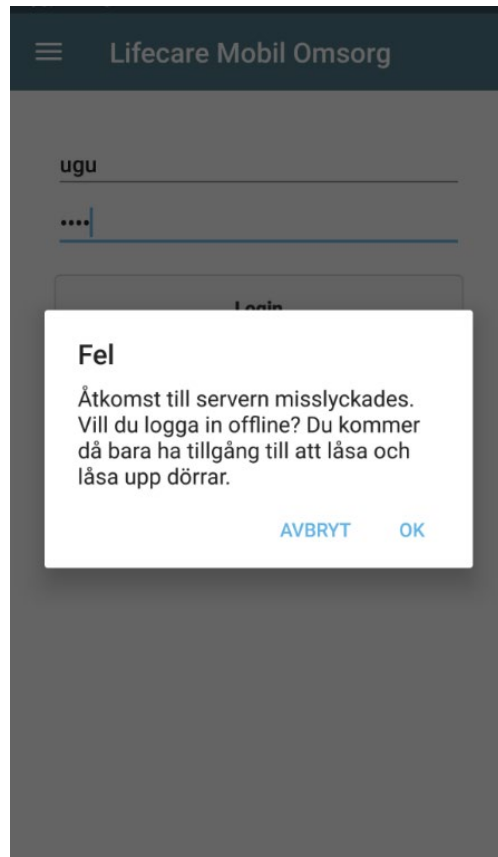
Avbryt

- LMO-appen har skärmlås som du måste logga in med under arbetspassen.
- Första gången du loggar in ska lösenord för Skärmlås väljas. OBS! Detta blir ditt personliga lösenord tills vidare
- Välj ett lösenord för skärmlåset – minst 6 tecken.  
Skriv in lösenord och upprepa det.  
Tryck **Ändra lösenord**.
- Du kan ändra lösenordet för skärmlåset under Huvudmenyn utan att komma ihåg det gamla lösenordet. Om telefonen är i skärmlåsläget måste du avsluta appen och starta om med BankID.
- Efter 12 timmar behöver du logga in på nytt på i LMO-appen med BankID
- Skärmlåset aktiveras efter 5 minuter när inte LMO-appen används, använd lösenordet för att logga in på nytt.
- Om du får följande meddelande "du är utelåst från systemet" måste du starta om LMO. Omstart krävs oavsett efter 12 timmar.

Skärmlåsen till LMO-appen är inte kopplad till BankID.



# Inloggning - Offline



# Offline-läge

När telefonen är i offline kan du **inte** göra följande:

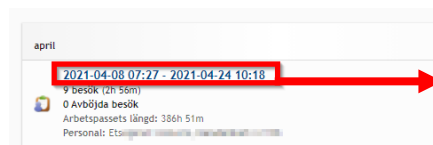
- Läsa dokumentation
- Spara ny dokumentation – sparas när mobilen kommer online igen
- Skicka nytt meddelande till nästa personal
- Se om det kommit ett nytt meddelande från en annan personal eller skicka till en annan personal
- Åtkomst till all brukarinformation för brukare som du inte har varit inloggad på tidigare
- Åtkomst till schemat (detta är för Solna stads egen Regi som har **Lifecare Planering** kopplad till LMO)
- Oplanerad besök

Hamnar telefonen i Offline-läge är det viktigt att den har kontakt med nätet igen se till att informationen kommer in i systemet **på samma dag**, annars kan det bli att den dagen som telefonen inte i bruk kommer informationen hamna i en annan dag när telefonen är används igen och då kan det bli fel kvittensdagar istället (alla uppdrag från telefonen kan hamna som en batch när telefonen är upp på nätet igen) och manuell hantering görs i onödan



# Mobilnäts-problem

Känt fel även från pennorna



8 april	
07:27 - 07:44 Yvonne Mary-Anne	Insatser: LC Bereda måltider och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 17m Personal: Et...
07:52 - 08:11 Ingrid Mary	Besökslängd: 0h 19m Personal: Etsegenet Mekuria, Humaniora 5
08:13 - 08:46 Renate	Insatser: LC Bereda måltider, LC På och avklädning, LC Sköta kroppsvård, LC Stöd/hjälp att genomföra dagliga rutiner, LC Stöd/hjälp att lösa problem/fatta beslut och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 33m Personal: Et...
08:54 - 09:04 Margot Irene	Insatser: LC Bereda måltider Besökslängd: 0h 10m Personal: Et...
09:05 - 09:32 Nils Ingvar	Insatser: LC Bereda måltider, LC På och avklädning och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 27m Personal: Et...
09:39 - 10:15 Karin Marta	Insatser: LC Bereda måltider, LC På och avklädning, LC Att äta, LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål och LC Tvätta sig/dusch Besökslängd: 0h 36m Personal: Et...
10:20 - 10:24 Ingrid Mary	Besökslängd: 0h 4m Personal: Et...
24 april	
07:26 - 07:56 Viking Lina	Insatser: LC Bereda måltider, LC På och avklädning, LC Sköta kroppsvård, LC Sköta toalettbehov, LC Att äta och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 30m (Justerad 30m) Personal: Et...
10:18 - 10:18 Ingrid Mary	Besökslängd: 0h 0m Personal: Et...

Ex. bild 1

8 november -20	
10:58 - 11:34 Bertil	Insatser: Personaltjänst Besökslängd: 0h 36m Personal: S...
11:36 - 12:10 Bertil	Insatser: LC Stöd/hjälp att genomföra dagliga rutiner, LC Att äta, LC Bereda måltider och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 34m Personal: S...
12:14 - 12:09 Ulla Willem	Insatser: LC Att äta, LC Bereda måltider och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 55m Personal: S...
13:15 - 13:59 Konstans	Insatser: LC Att äta, LC Bereda måltider och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 44m Personal: S...
14:00 - 14:25 Maria	Insatser: LC Bereda måltider och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 25m Personal: S...
15:00 - 15:01 Bertil	Insatser: LC Att äta, LC Bereda måltider och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 1m Personal: S...
10 november -20	
07:18 - 08:22 Maria Zuzka	Insatser: LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål, LC Bereda måltider, LC Sköta kroppsvård, Matutibutton och LC På och avklädning Besökslängd: 0h 4m Personal: S...
08:23 - 08:55 Konstans	Insatser: LC Bereda måltider, LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål, LC Att äta, LC Sköta kroppsvård och LC På och avklädning Besökslängd: 0h 32m Personal: S...
09:03 - 10:11 Ulla	Insatser: LC På och avklädning, LC Tvätta sig/dusch, LC Sköta kroppsvård, LC Sköta toalettbehov, LC Att äta, LC Bereda måltider och LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål Besökslängd: 0h 8m Personal: S...
10:17 - 10:19 Olov	Insatser: Matutibutton Besökslängd: 0h 2m Personal: S...

Ex. bild 2

Försök se till att ha mobilnät när du avslutar dina besök.

Problemet om det inte görs och du haft dålig uppkoppling under ditt besök och telefonen inte är i bruk på några dagar och du ska arbeta igen, tycker Phoniro Care att det är ett nytt besök igång och då avslutar systemet det gamla besöket. Överföringen kan göra att besök blandas felaktigt då vissa besök förts över till felaktigt datum. Se bilderna här till vänster





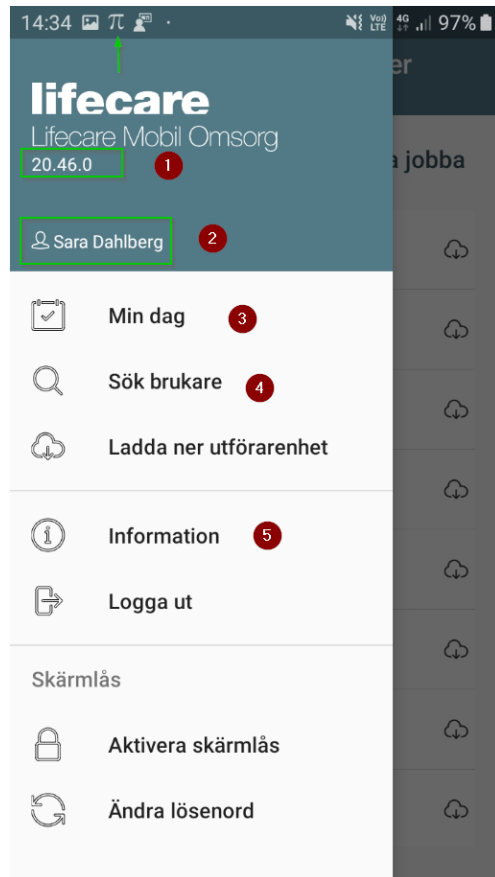
# Funktioner

[Tillbaka till Rubrik](#)



SOLNA STAD

# Huvudmenyn



Här kan du se:

1. Vilken version LMO har
2. Vem som är inloggad
3. Min dag. Vilka du har i mitt schema eller vilka brukare du har varit hos.
4. Du kan ta fram brukare genom att du söker.
5. Information bl.a.
  - Vilken version av LMO-appen,
  - Var LMO tillhör (Solna\_VoO)
  - Androidversion på telefonen
  - "Identifierare" (Id på LMO-appen. Det är samma som "Externt id" i Phoniro Care)
  - Du kan testa om telefonen är uppkopplad till servern



# Min dag

Tänk på att uppdatera LMO lite då och då. Schemat kan förändras bl.a. p.g.a. av sjukdomsfall.



Bild 1.

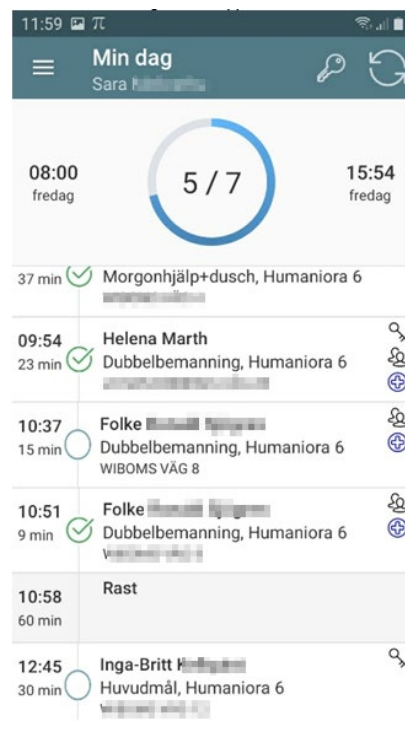


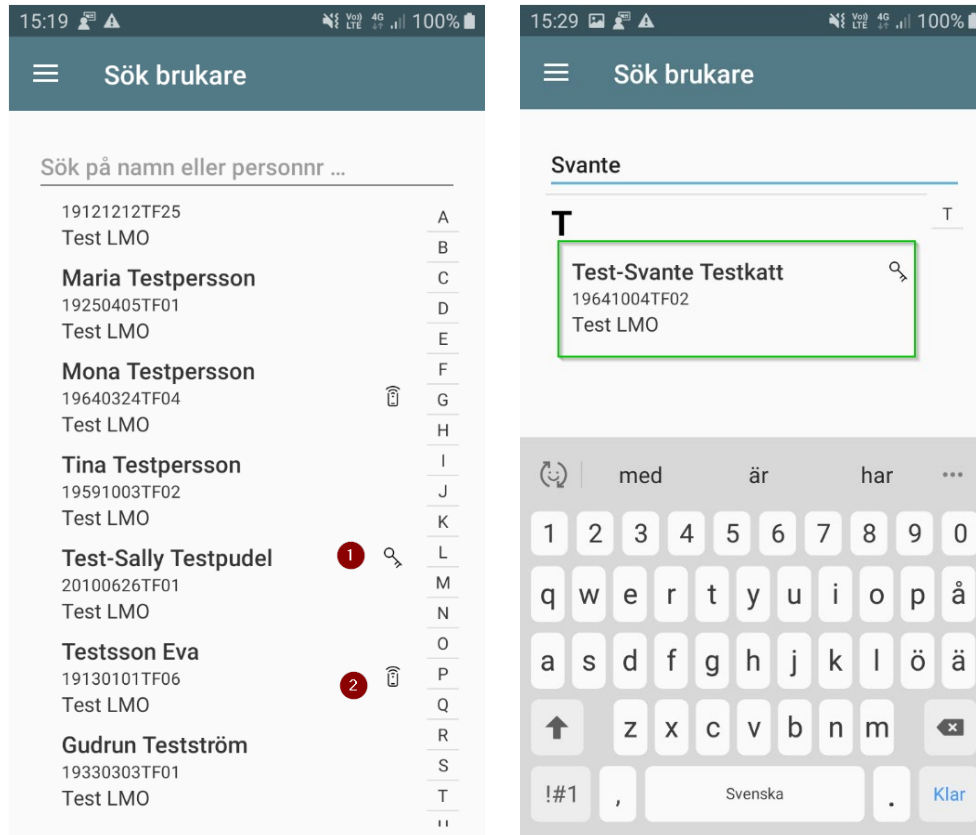
Bild 2.

Alla besök som du rapporterar kommer att visas på denna vyn.

- Bild 1 visar hur det ser ut för privata utförare eller i Offline-läge
- Bild 2 är för Solna stads egen Regi



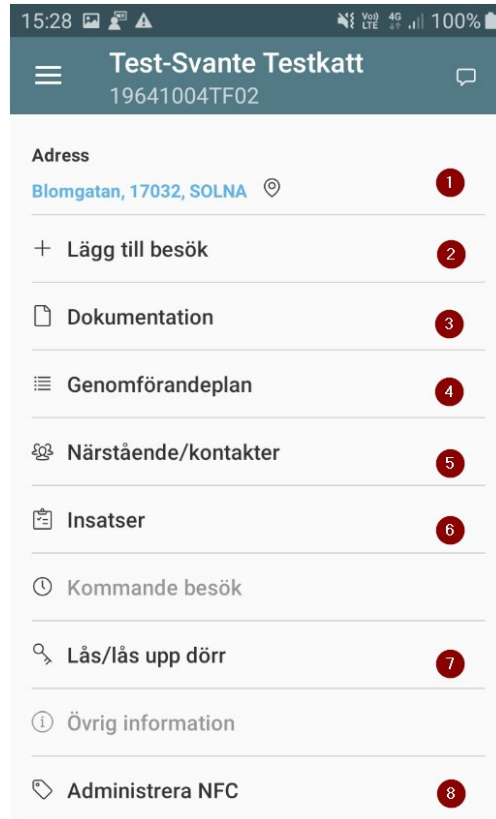
# Sök brukare



- Klicka på *Sök brukare* i *Huvudmenyn*.
- Brukarna är sorterad på efternamn.
- Brukaren har symboler för vilken typ av kvittensstyp.
  1. Digitala lås med nyckel
  2. NFC med symbol telefon med trådlöst nät
- Du kan söka brukarens namn eller delar av namn
- Klicka på brukarens namn för att komma åt *Brukarinformationen*.



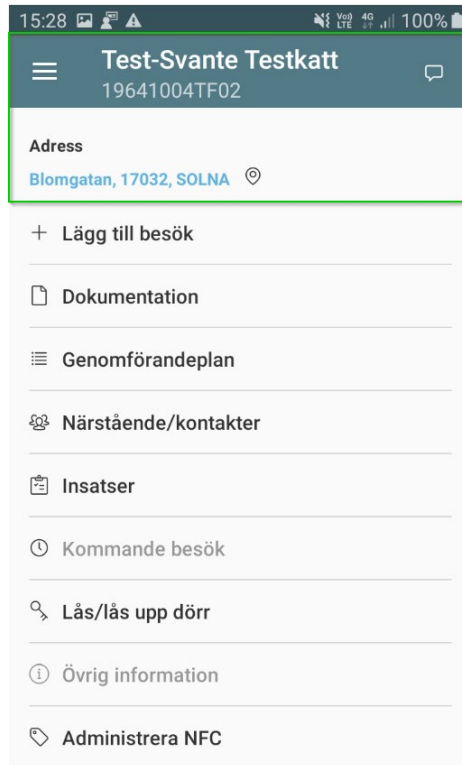
# Brukarens information



1. Brukarinformation
2. Lägg till besök
3. Dokumentation
4. Genomförandeplan
5. Närstående/kontakter
6. Insatser
7. Låsa/Låsa upp dörr
8. Administrera NFC



# 1. Brukarinformation



Personuppgifter i  
*Toppmenyn* kommer från  
*Lifecare Utförare –*  
*Personlig information*



# 1. Brukarinformation

15:45 100%  
Test-Svante Testkatt  
19641004TF02

Besök Insatser Brukare

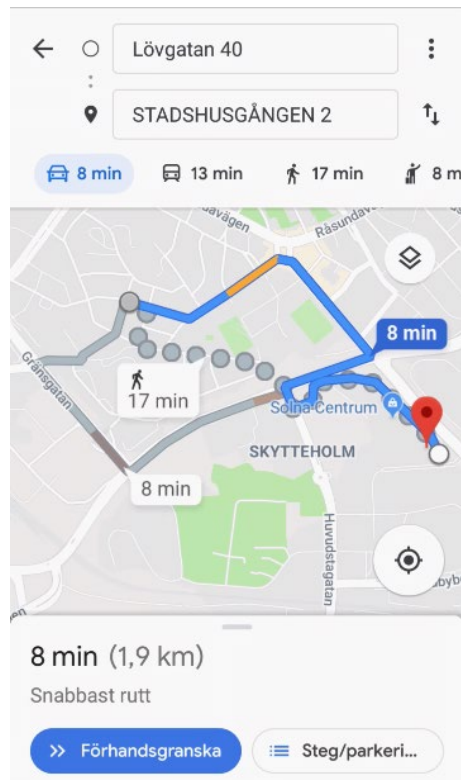
Besök  
Ej schemalagt besök

Tid  
Ej schemalagt besök

Adress  
Blomgatan 17032 SOLNA

Nyckelnummer:

Beskrivning

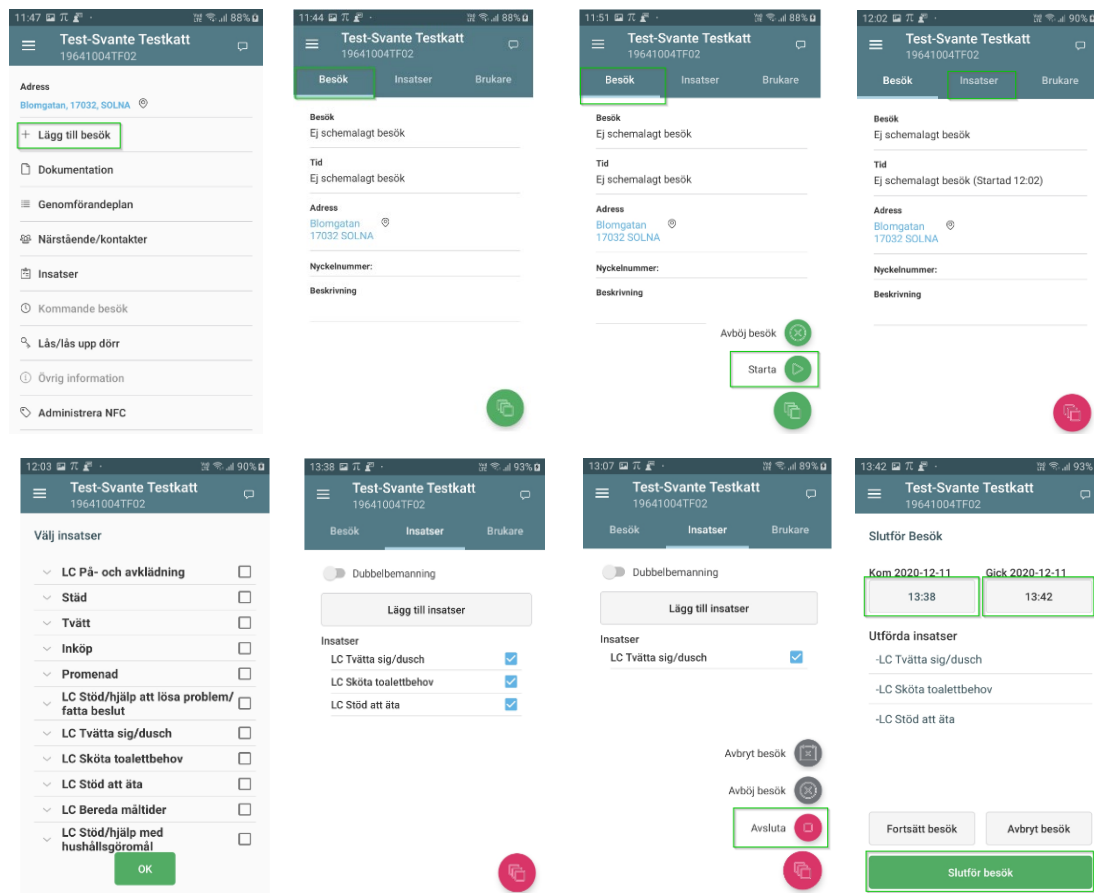


## Adress till brukare, GPS

Adresserna är *länkad* i Google maps.  
Tryck på adress-länken och en *karta* visas



# 2. Läggga till besök



Lägg till besök

När du har valt "Lägg till besök" får du upp besöksfliken. Starta **knappen**, det blir registrerat på telefonen men det betyder inte att det blir kvittens.

**Kvittens på start blir det när du registrerar med Digitala låset.**

**För att starta besök hos en brukare med NFC-etikett: Lägg telefonen emot Taggen så startas besöket automatiskt.**

När arbetspasset är avslutat bocka i insatserna. Tryck ok

**Kvittens på avslut blir det när du registrerar med Digitala låset.**

**I NFC avslutas det automatisk när du taggar etiketten.**

När det inte går att registrera med Digitala låset eller med NFC-etikett tar du bara start och avslut. Ditt arbetspass blir registrerat men **inte** med **kvittens**





# 3. Dokumentation

16:08 100%  
Test-Svante Testkatt  
19641004TF02

Dokumentation

Skapa dokumentation

Alla rubriker

**Händelser av betydelse**  
Hej  
Svante mår dåligt och behöver mer mat

2020-12-08 16:04  
Sara Dahlberg, Systemspecialist  
Ej signerad

**Händelser av betydelse**  
test test test av de mest populära inlägg

2020-11-19 11:54  
Sara Dahlberg, Systemspecialist  
Signerad

16:04 100%  
Test-Svante Testkatt  
19641004TF02

Dokumentation

Skapa dokumentation

Alla rubriker  
Avvikelser från Genomförandeplan  
Händelser av betydelse  
Avböjt besök

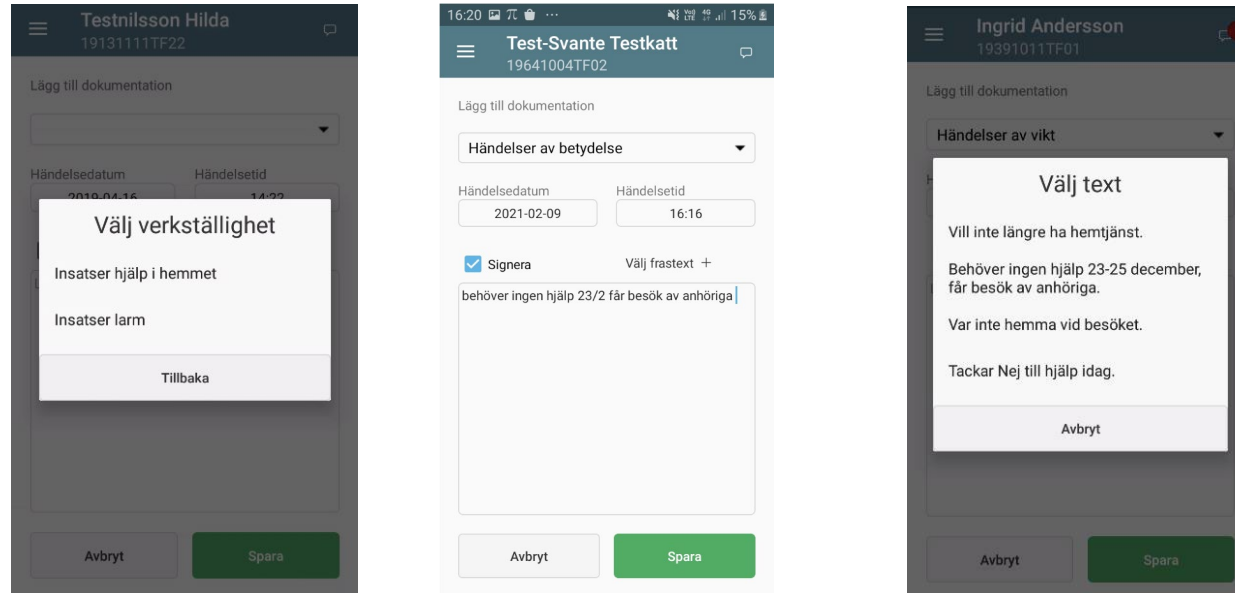
2020-11-19 11:54  
Sara Dahlberg, Systemspecialist  
Signerad

Du kan läsa anteckningar eller dokumentera nya anteckningar

- Välj rubrik eller välj *Alla rubriker* för att läsa allt som är dokumenterat under alla rubriker. Dessa hamnar i kronologisk ordning.
- Går att bläddra i anteckningarna för att läsa dokumentation bakåt i tiden.



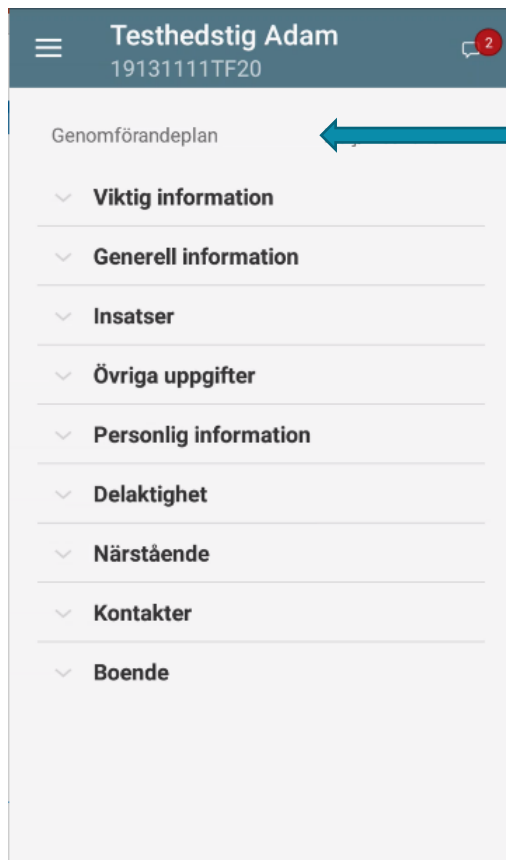
# 3. Skapa dokumentation



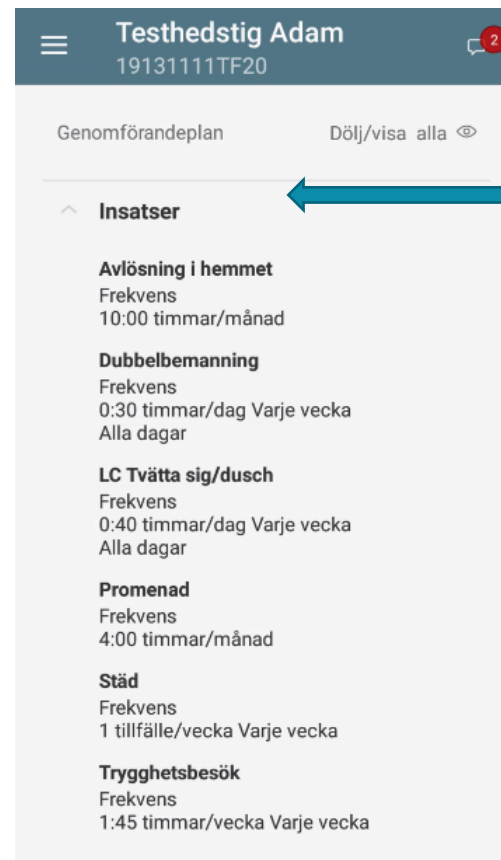
1. Du väljer menyn Dokumentation. .
2. Skapa dokumentation
3. Har brukaren flera pågående verkställigheter så måste du välja en verkställighet.
4. Välj rubrik genom att trycka på pilen
5. Ändra ev. på händelsedatum och händelsetid
6. Tryck på skrivfältet och skriv din anteckning
7. För att använda frastexter, tryck på + och välj därefter frastext (om det finns).
8. Om texten ska signeras, tryck på rutan vid Signera.
9. Spara anteckningen, tryck på Spara.

Om mobilen inte får kontakt med servern så går det inte att spara din anteckning. Du kan försöka spara om anteckningen igen eller så skriver du anteckningen på nytt när du får täckning igen.

# 4. Genomförandeplan



Genomförandeplan går att **läsa i LMO**. Visar alltid den aktuella genomförandeplan från Lifecare Utförare.



Välj rubriken Genomförandeplan. Klicka på rubriken för att läsa.



# Vad och varför avvikelser och händelser av betydelse

## Avvikelse

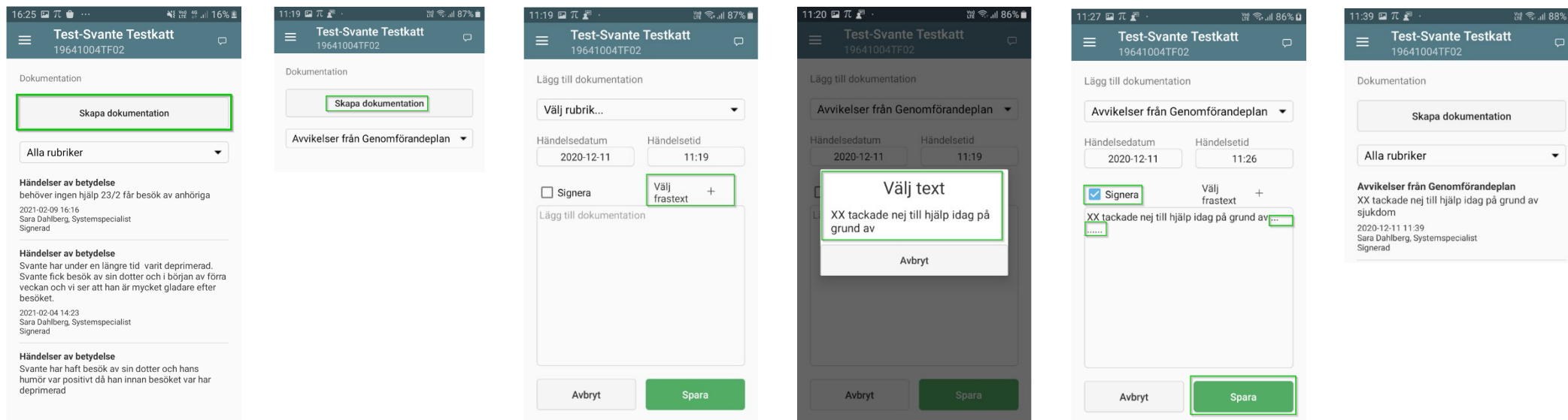
- Avviker från genomförandeplan
- Enskilde inte vill eller tackar nej
- Enskilde klarar på egen hand.

## Händelse av betydelse

- Händelse avgörande betydelse för den enskilde och som kan påverka insats och stöd
- T.ex. Dotter har varit på besök, den enskilde är ledsen och orolig
- T.ex. Firat sin födelsedag på Hasselbacken med familjen



# 4. Avvikelse från Genomförandeplan



- Skapa dokumentation
- Välj Rubrik ” Avvikelse från Genomförandeplan
- Välj frastext
- Fyll i text och spara.
- Du ser avvikelse informationen och att det du som har skrivit med datum och tid.



# 4. Händelse av betydelse

16:25 Test-Svante Testkatt 19641004TF02

Dokumentation

Skapa dokumentation

Alla rubriker

**Händelser av betydelse**  
behöver ingen hjälp 23/2 får besök av anhöriga  
2021-02-09 16:16  
Sara Dahlberg, Systemspecialist  
Signerad

**Händelser av betydelse**  
Svante har under en längre tid varit deprimerad. Svante fick besök av sin dotter och i början av förra veckan och vi ser att han är mycket gladare efter besöket.  
2021-02-04 14:23  
Sara Dahlberg, Systemspecialist  
Signerad

**Händelser av betydelse**  
Svante har haft besök av sin dotter och hans humör var positivt då han innan besöket var har deprimerad

16:27 Test-Svante Testkatt 19641004TF02

Lägg till dokumentation

Välj rubrik...  
Avvikelser från Genomförandeplan  
Händelser av betydelse

2021-02-09 16:27

Signera Välj frastext +

Lägg till dokumentation

Avbryt Spara

16:20 Test-Svante Testkatt 19641004TF02

Lägg till dokumentation

Händelser av betydelse

Händelsedatum 2021-02-09 Händelsetid 16:16

Signera Välj frastext +

behöver ingen hjälp 23/2 får besök av anhöriga

Avbryt Spara

16:27 Test-Svante Testkatt 19641004TF02

Dokumentation

Skapa dokumentation

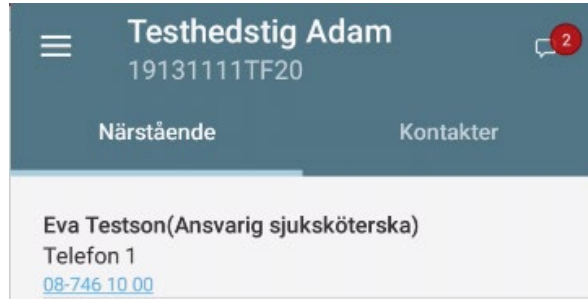
Alla rubriker

**Händelser av betydelse**  
behöver ingen hjälp 23/2 får besök av anhöriga  
2021-02-09 16:16  
Sara Dahlberg, Systemspecialist  
Signerad

- Välj "Skapa dokumentation"
- Välj Rubrik "Händelse av betydelse"
- Välj frastext (finns för närvarande inte något just nu)
- Fyll i text och spara.
- Du ser händelse informationen och att det du som har skrivit med datum och tid.



# 5. Närstående/kontakter



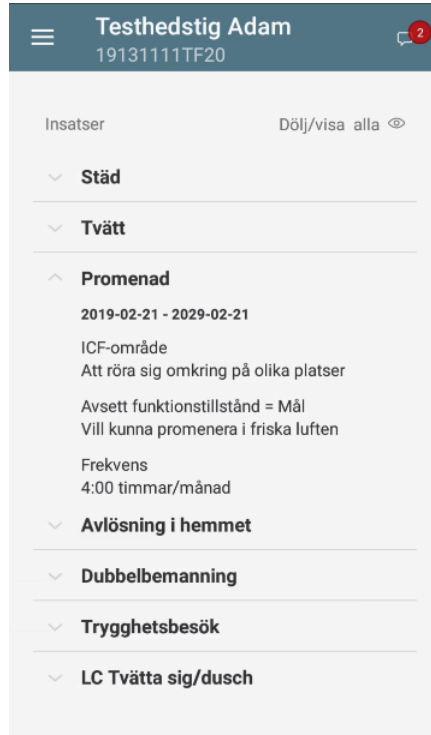
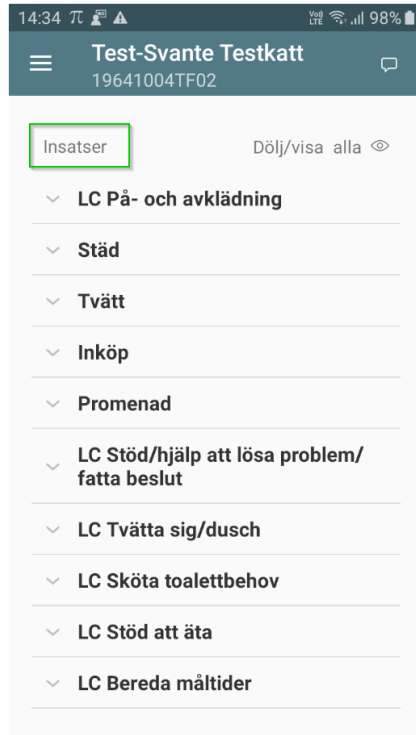
Du se uppgift om brukarens *Närstående och Professionella kontakter* som kommer från *Lifecare Utförare*.



Telefonnumren är även här klickbara.



# 6. Insatser



Information om vilka insatser som brukaren har.

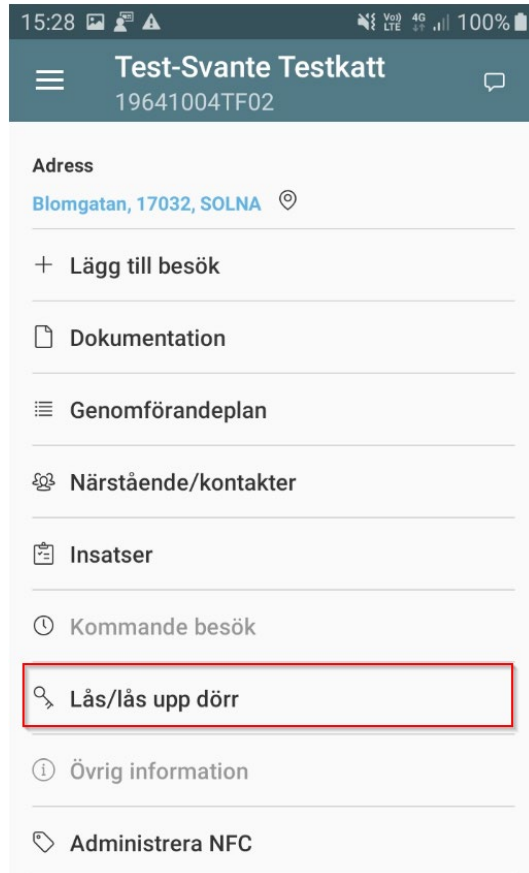
Insatser hämtas från Lifecare Utförare

- Här kan du se brukarens pågående verkställda insatser.
- Går att se detaljnivå om varje insats genom att öppna den eller genom att trycka Dölj/visa alla.



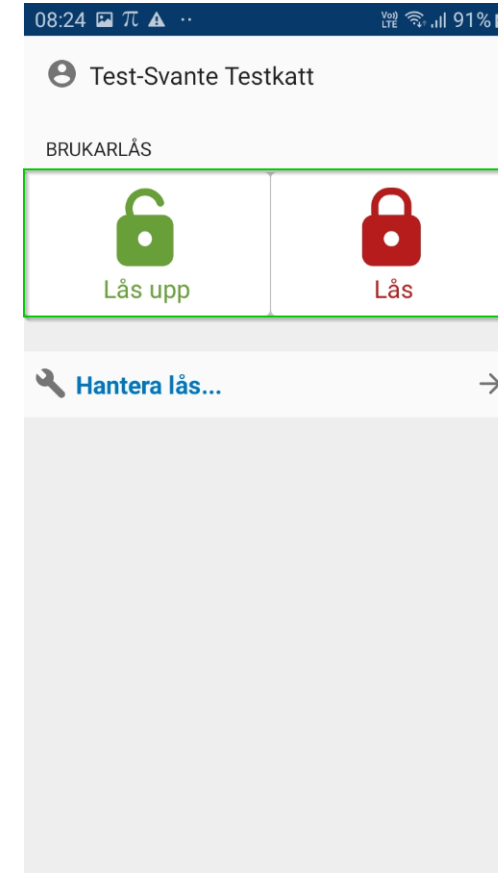


# 7. Låsa/Låsa upp

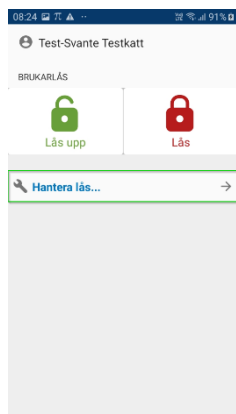


## Lås/Låsa upp dörr för Digitala lås

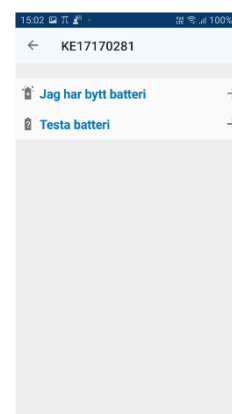
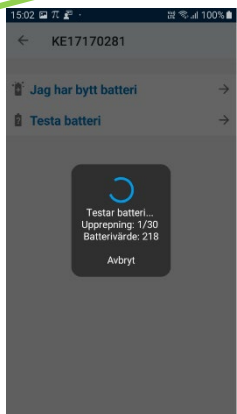
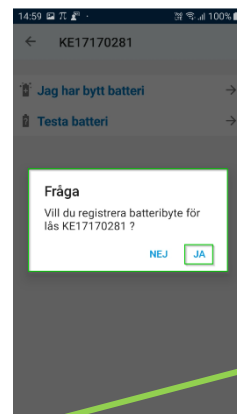
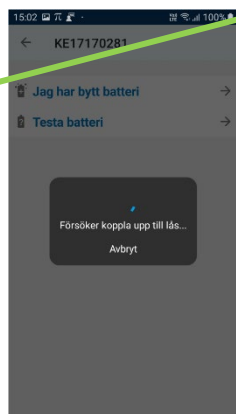
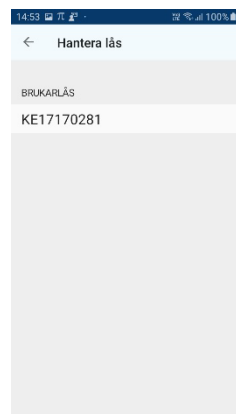
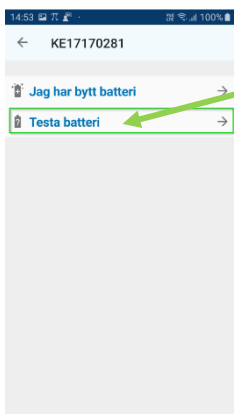
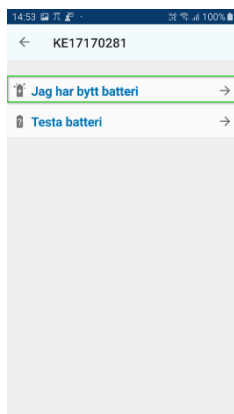
- Detta fält **är inte kvittenshantering.**
- Enbart för att låsa upp dörren eller låsa dörren.
- Motionera låset (5 ggr)



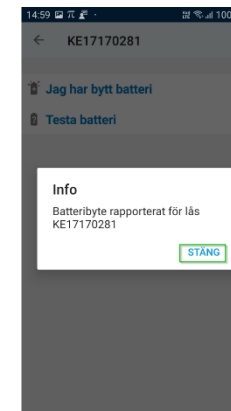
# 7. Batteribyte



Testa batteriet efter bytet



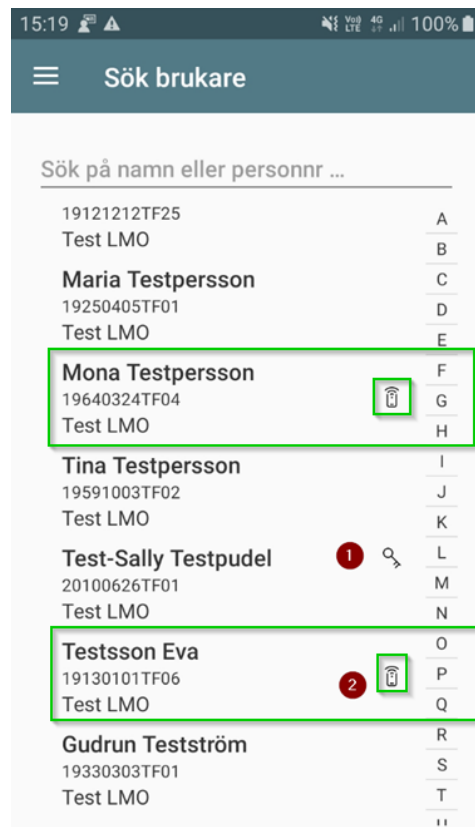
Behövs det bytas ut, byt ut batteriet och sedan stäng



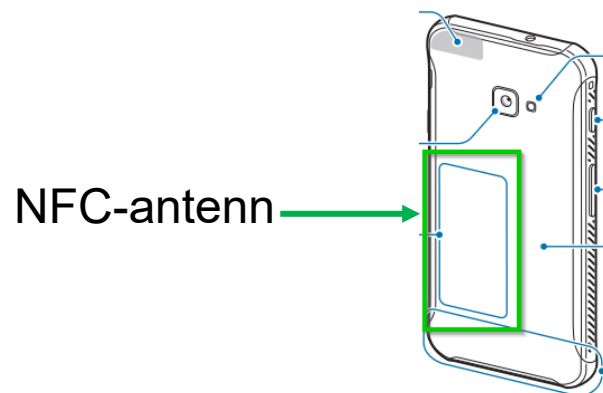
Slutfört batteritestet. Batteribytet registreras i Phoniro Care. Gamla batterier skall skickas tillbaka till Hallen.



# 8. Administrera NFC



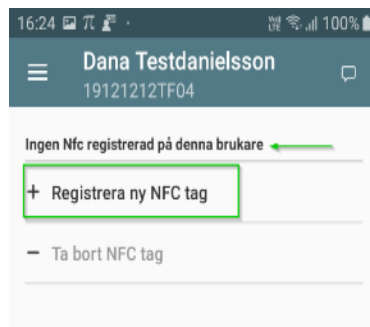
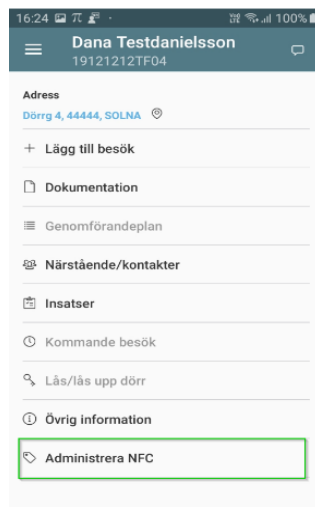
- När brukaren har fått digital lås skall NFC-etikett avregistreras.
- NFC måste vara påslagen/aktiverad på telefonen
- NFC-antenn sitter på telefonens batteri (för Samsungs XCover 4 modeller)
- **Avläsningen sker på telefonen inte på kameranlinsen**



# 8. Administrera NFC/Registrering

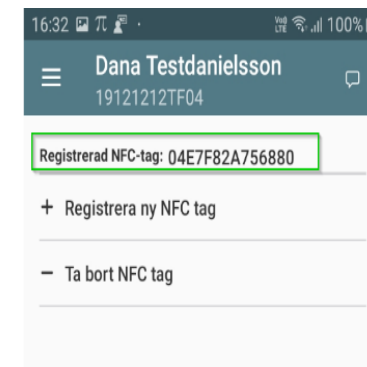
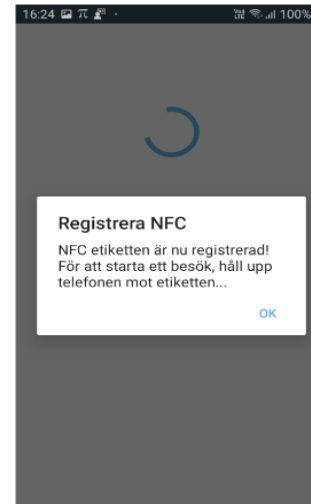
För inte in NFC-etiketter i Phoniro Care webb. Det ska alltid kopplas in via LMO. För man in via Phoniro Care webb och sedan taggar NFC på telefonerna kan det uppstå problem. Det kan medföra kommunikationsproblem.

Registrering av ny NFC-etikett



Vid Registrering av en ny NFC-etikett

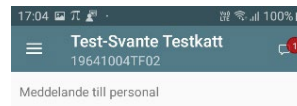
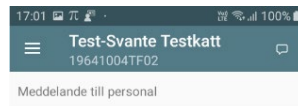
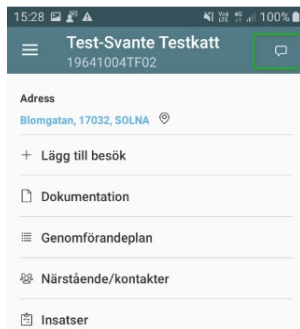
- Håll telefonens baksidans mitt mot NFC-etiketten.



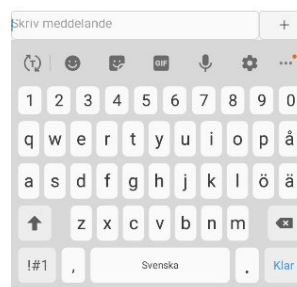
NFC-tags serienummer  
Tillkommer på brukarens information



# Meddelande



torsdag 2020-12-17 17:04  
Sara Dahlberg Systemspecialist  
testesdftdf



I toppmenyn visas ikon för Meddelande.

- Tryck på 
- Skriv meddelandet
- Tryck + för att lägga till meddelandet

Du ser meddelandet som du har skrivit  
Om du vill ta bort meddelandet, tryck på



- Meddelande som kan läsas av personal.
- Meddelandefunktion är endast för appen. Det skickas inte till något annat system.
- För att meddelandet ska kunna läsas av andra, så krävs det att du har täckning och kontakt med systemet när meddelandet skickas.
- Om täckning saknas så sparas meddelandet och så fort du får täckning så kommer appen att automatiskt skicka in meddelandet till systemet, vilket gör att meddelandet blir synligt för andra användare när de söker fram brukaren.



# Kvittera besök



SOLNA STAD

# Digital lås och NFC-etikett med kvittens

**Digitala lås** installeras hos brukare som är beviljad omvårdnad och/eller trygghetslarm.

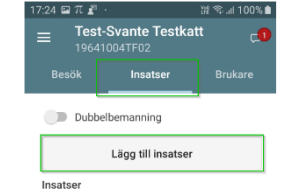
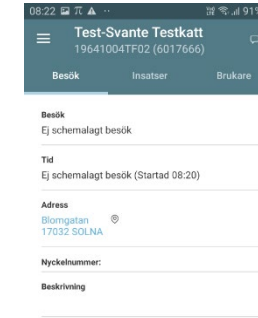
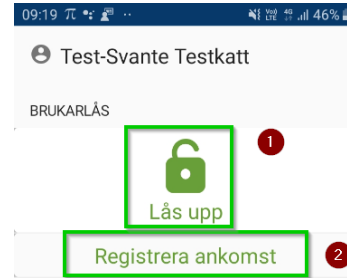
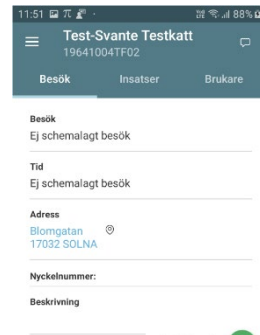
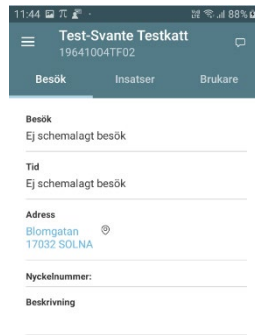
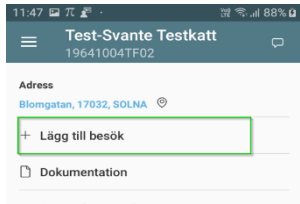
**NFC-etiketter** används enbart hos brukare med **Serviceinsatser**.

Kan vara i undantagsfall:

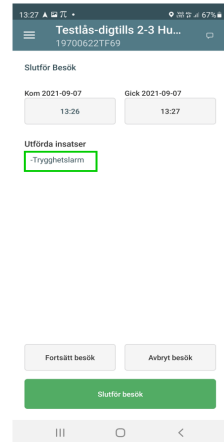
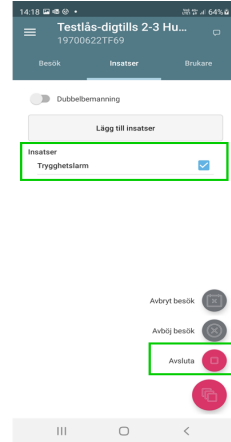
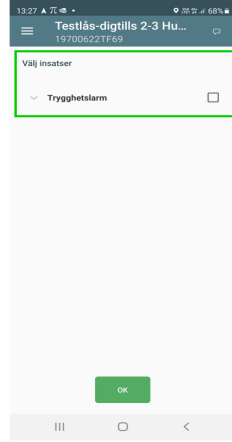
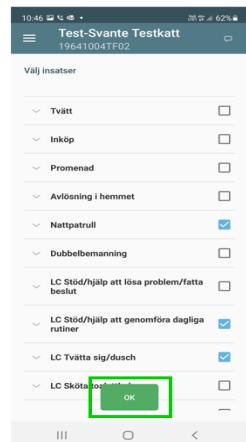
- En ny brukare som inte har hunnit få ett digitala lås
- Att det inte går att sätta dit digitala lås
- Att brukaren vägrar att ha digitala lås



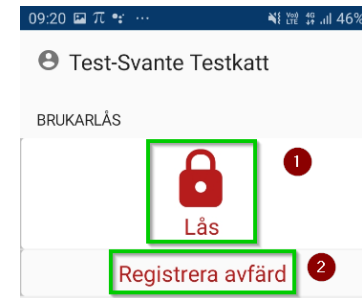
# Rapportera besök /Digitala låset - Kvittens



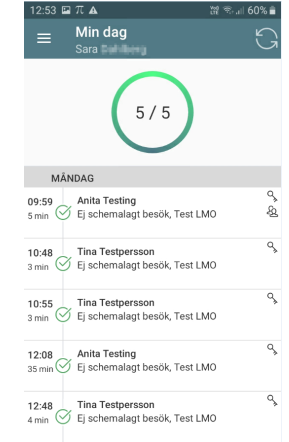
- 1.Registrering och låsa upp dörren
- 2.Bara registrering av ankomst och kvittens **men låser inte upp** dörren.



Tänk på att stänga dörren ordentligt, **vissa handtag måste man dra upp** innan du kan låsa dörren

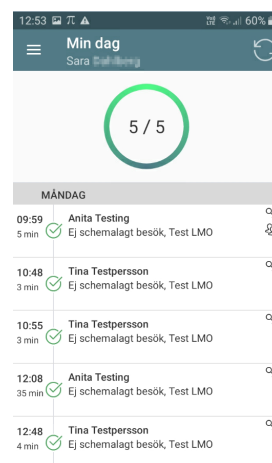
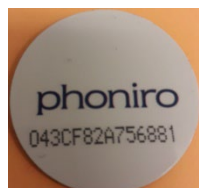
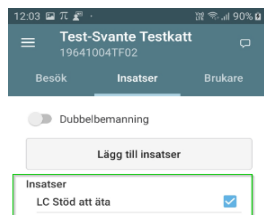
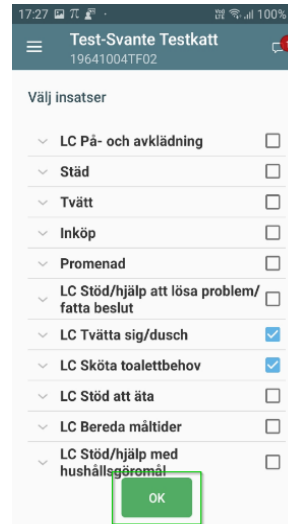
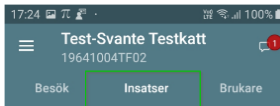
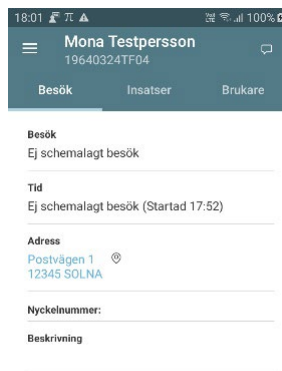
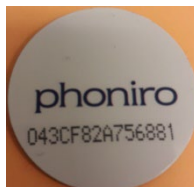


- 1.Registrering och låsa dörren
- 2.Bara registrering av avfärd och kvittens **men låser inte** dörren.





# Rapportera besök /NFC - Kvittens



Tänk på att stänga dörren ordentligt, **vissa handtag måste man dra upp** innan du kan låsa dörren

**NFC-etiketter** används enbart hos brukare med **Serviceinsatser** och undantagsfall

Tänk på att det kan ta **upp till 5-7 sek** för registrering av kvittens

- När du **startar ett besök**. Håll upp telefonens mitt på brukarens NFC-etiketten. Här kommer **kvittens** för "Start" Det är viktigt att du känner att **telefonen vibrerar** och **ljud med blipp**. Du får fram brukarinformationen
- När du **avslutar ett besök**. Håll upp telefonens mitt på brukarens NFC-etiketten. Det är viktigt att du känner att **telefonen vibrerar** och **ljud med blipp**.
- Här kommer **kvittens** för "Avslut" Du kommer till vyn Slutför besök direkt



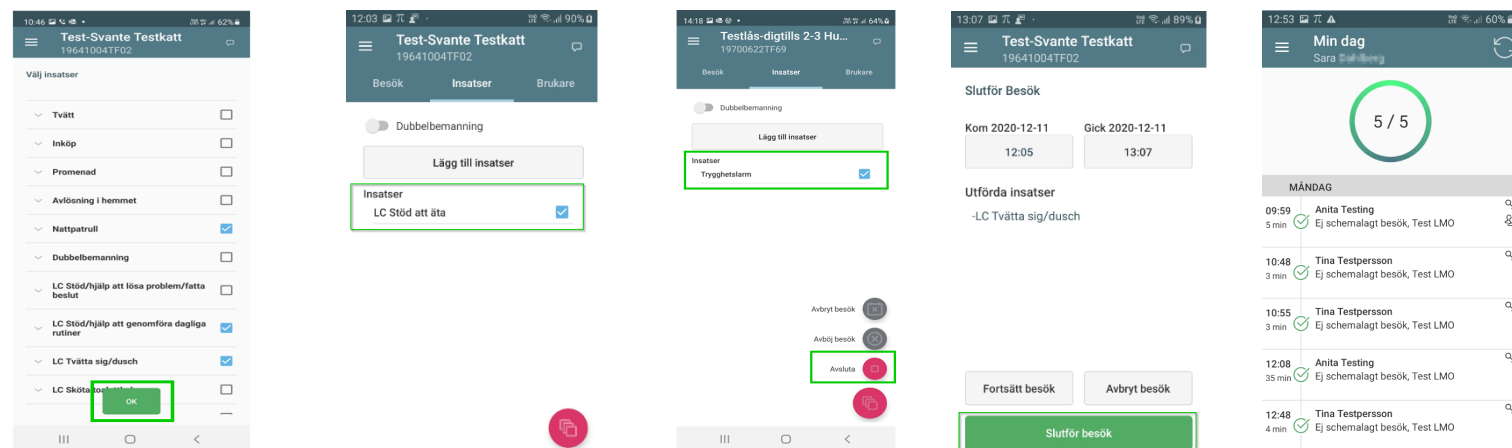
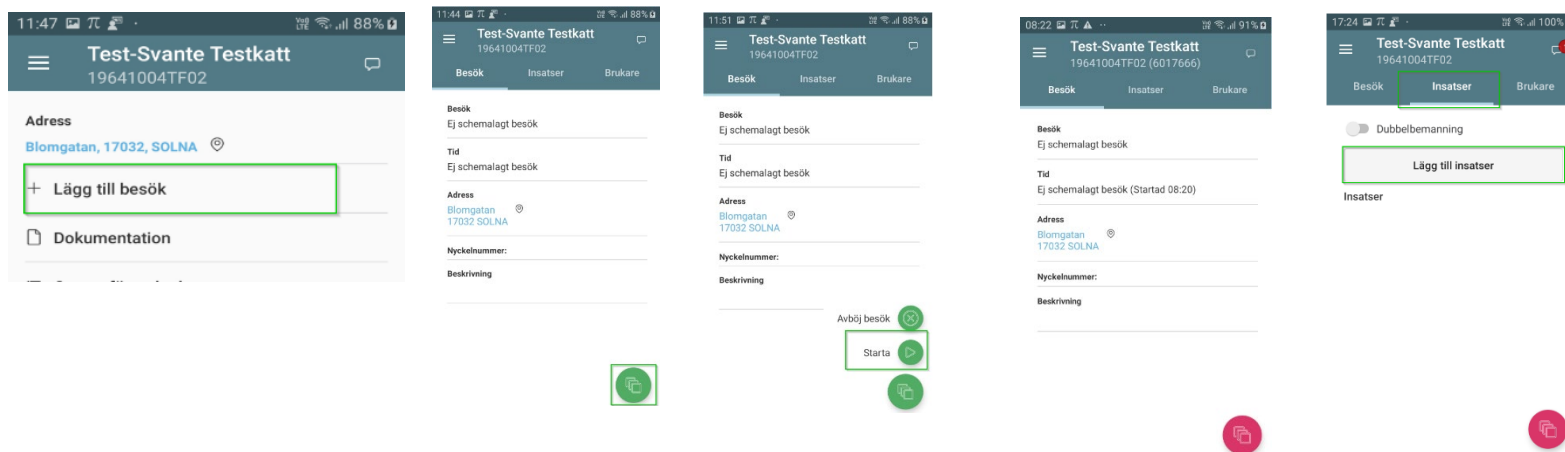
# Manuell registrering – Ej Kvittens

I **vissa enstaka** fall går det inte använda digitala lås eller NFC-etikett. Då behöver besöket registreras manuellt. Vid manuell registrering blir det ingen kvittens.



# Registrera besök/Manuellt – Ej Kvittens

OBS! används i undantagsfall



Tänk på att stänga dörren ordentligt, **vissa handtag måste man dra upp** innan du kan låsa dörren



# Insatskategorier

## Omvårdnadsinsatser

Trygghetsbesök
Tillsyn natt
Dubbelbemanning
LC Stöd/hjälp att lösa problem/fatta beslut
LC Stöd/hjälp att genomföra dagliga rutiner
LC Stöd/hjälp att kommunicera
LC Stöd/hjälp med att förflytta sig
LC Stöd/hjälp med hushållsgöromål
LC Tvätta sig/dusch
LC Sköta toalettbehov
LC På och avklädning
LC Att äta
LC Att dricka
LC Bereda måltider
LC Hantera post
LC Hjälpa med kontakter
LC Sköta kroppsvård
Digital natttillsyn
Trygghetslarm

## Serviceinsatser

Apoteksärenden
Inköp
Städ
Tvätt
Sopsortering
Matdistribution

## Fria Insatser

Promenad
Ledsagning
Avlösning i hemmet

Blandade insatser (service och omvårdnad) i samma besök:

- Kvittera ut från omvårdnad och kvittera in till serviceinsatser. Om du ska utföra mer omvårdnad måste du kvittera in det igen.

Bara serviceinsatser:

- Personalen kan bocka i flera serviceinsatser samtidigt för den brukaren som **bara** har serviceinsatser.



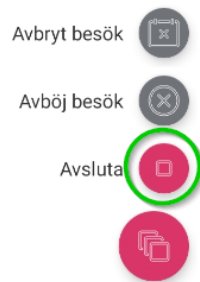
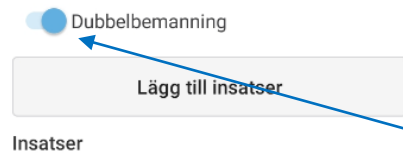
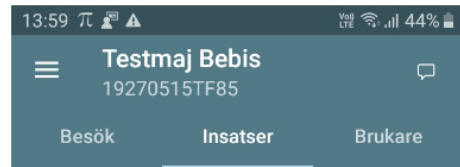
# Oplanerat besök

Rutinerna som vanligt men utan Planeringsschema (Solna stad egen Regi)

- Sök upp brukaren
- Lägg till insatser
- Start och avslutskvittering med Digitala låset eller med NFC-etikett.
- Manuell hantering start och avslut utan kvittering



# Dubbelbemanning



Detta **gäller personal nr 2** – förflyttningsstödet i en dubbelbemanning.

Starta besöket som vanligt med kvittens med Digitala lås eller NFC,

Öppna sedan fliken *Insatser*.

Utför besöket, avsluta och slutför som vanligt med resp. kvittenshantering



idag

10:45 - 10:46 Testmaj Bebis (19270515-TF85) Besökslängd: 0h 1m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO	<b>Dubellbemanning Ingen kvittens</b>	
10:46 - 10:47 Test-Svante Testkatt (19641004-TF02) Insatser: LC Stöd/hjälp att lösa problem/fatta beslut Besökslängd: 0h 1m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO		
10:55 - 10:56 Mona Testpersson (19640324-TF04) Insatser: LC Sköta kroppsvård Besökslängd: 0h 1m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO	<b>Med NFC-etikett</b>	
10:56 - 10:57 Mona Testpersson (19640324-TF04) Insatser: LC Tvätta sig/dusch Besökslängd: 0h 1m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO	<b>Med NFC-etikett</b>	
10:58 - 11:13 Testmaj Bebis (19270515-TF85) Besökslängd: 0h 15m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO	<b>Kvittens med Dubbelbemanning</b>	
11:14 - 11:15 Test-Svante Testkatt (19641004-TF02) Insatser: LC Stöd/hjälp att lösa problem/fatta beslut Besökslängd: 0h 1m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO		
11:41 - 11:41 Test-Svante Testkatt (19641004-TF02) Insatser: LC Sköta toalettbehov Besökslängd: 0h 0m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO		
11:43 - 11:43 Mona Testpersson (19640324-TF04) Insatser: LC Bereda måltider Besökslängd: 0h 0m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO	<b>Manuell hantering av Start och Avslut har skett. Ingen kvittens</b>	
11:58 - 11:58 Test-Svante Testkatt (19641004-TF02) Insatser: LC Sköta toalettbehov Besökslängd: 0h 0m Personal: Sara Dahlberg, Test LMO	<b>Med Digital lås</b>	

# Phoniro Care Besök

Har telefonen konstiga inställningar?  
Här kom det upp ett meddelande fram att Bluetooth-tjänsten inte är kopplad och medförde att ingen Startkvittens blev men när Bluetooth-tjänsten kopplades på under passet så blev det Avslutkvittens

Var du Offline? Brukaren har ett Digitalt lås och telefonen var i Offlineläge. Vid Offline-läge kan du bara låsa och låsa upp. Det blir ingen kvittens.

Kan det ha varit nätproblem? För i här finns bara Avslutkvittens



# Avböja planerat besök

*När du har avböjt ett besök måste du meddela chefen detta.*

The screenshots illustrate the following steps:

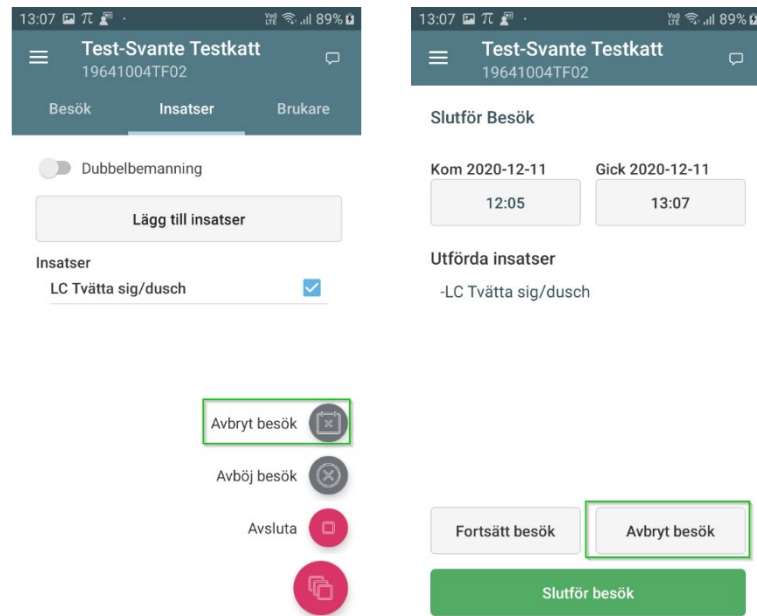
- Accessing the 'Insatser' (Resources) section in the app.
- Selecting the appropriate resource from the list.
- Confirming the selection.
- Entering the reason for cancellation (1), duration (2), and a comment (3) in the 'Avböj besök' (Cancel visit) form.
- Finalizing the cancellation by clicking 'Avböj' (4).
- Viewing the updated schedule in 'Min dag' (My day), where the cancelled visit is marked with a red 'X'.

- Registrera ett avböjt besök om t. ex brukaren tackar nej till hjälp.
- Välj "Avböj besök"
- Välj orsak för besöket och skriv ev. egen kommentar.
- Tryck *Avböj*.
- *Avböjda besök hamnar under "Min dag"*





# Avbryt besök



- Om du vill avbryta besöket, t.ex har startat besöket på fel brukare: tryck **”Avbryt besök”**.
- Avbryt besök hamnar inte under **’Min dag’**

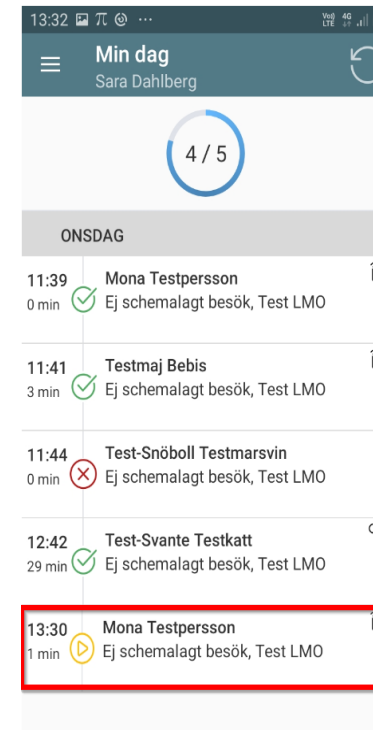
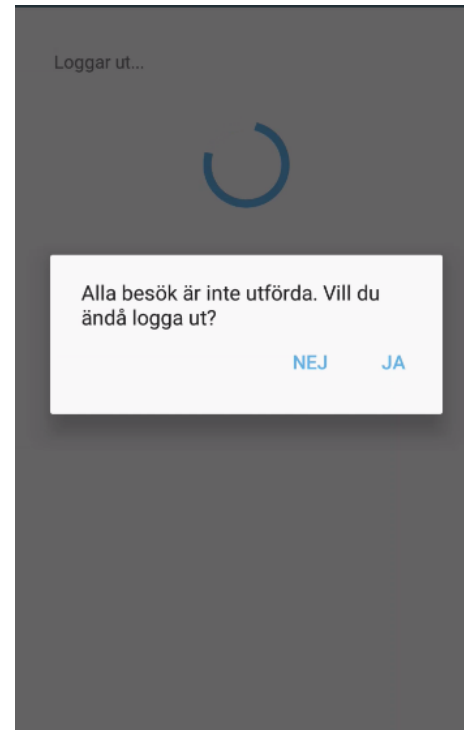


# Logga ut

Alla arbetspass skall loggas ut

Vid utloggning av LMO-appen:

- Om alla besök inte är utförda får du en fråga. Vid *Ja* loggas du ut och vid *Nej* kommer du tillbaka in i Min dag
- Om man inte har haft uppkoppling på telefonen och försöker logga ut så får man ett varningsmeddelande om att det ligger besök som ej har skickats.



Arbetspass som har gått bra får "Vill du logga verkligen logga ut?"



[Tillbaka till Rubrik](#)



SOLNA STAD

# Problemantering

[Tillbaka till Rubrik](#)



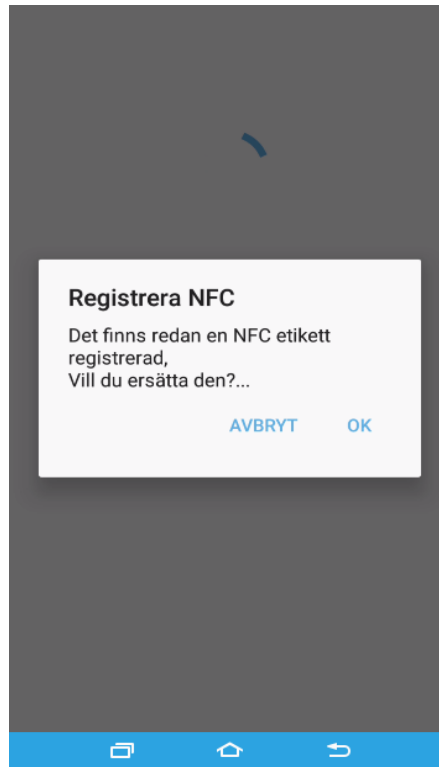
SOLNA STAD

# Problemlösning NFC

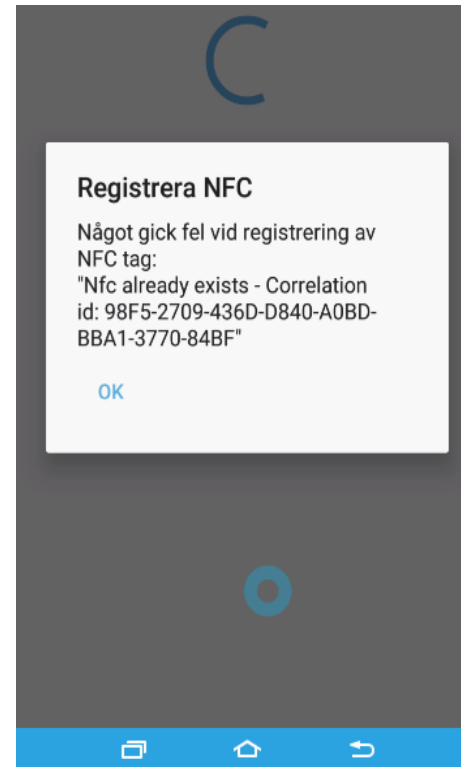
- Om du inte känner av **vibrering och bip-ljud** på telefonen från NFC-etiketten, testa NFC-etiketten på en annan telefon. Tips! Testa på din egen telefon (om NFC-tjänsten är påslagen) och testa igen på arbetstelefonen. Prova starta om telefonen och testa igen.
- Avläsningen kan ta **ca 5-7 sec** innan NFC-etiketten reagerar
- NFC-etiketter som har använts kan inte kopplas till annan brukare.
- NFC är elektronisk etikett och behöver ladda ström från telefonen (liknade som bilnycklar). Känner inte arbetstelefonen av vibreringen från NFC-etiketten, kan du prova läsa av på en annan telefon. Starta om arbetstelefonen.
- 1-2 cm avstånd från NFC-tag
- Det är viktigt att NFC avläser ordentligt. Att det verkligen **vibrering och bip-ljud (bip-ljud ska vara en gång)** hela vägen ut. Det kan ta lite tid för telefonen att känna av taggen (Nyare modeller läser av snabbare än äldre)
- Hörs inget bip-ljud så bör man kontrollera att ljudet är påslaget på telefonen.



# Problemlösning på telefonen



Om brukaren redan har en NFC etikett så får man upp frågan om befintlig etikett ska ersättas.

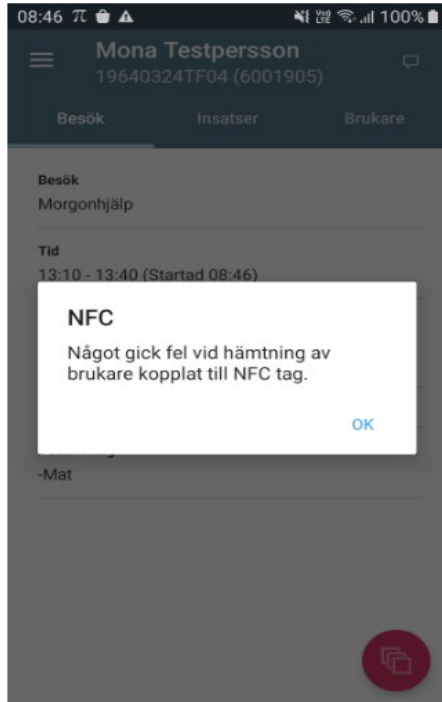


Tidigare registrerade NFC etiketter

NFC etiketter som tidigare har registrerats hos en brukare kan inte användas igen till en annan brukare.

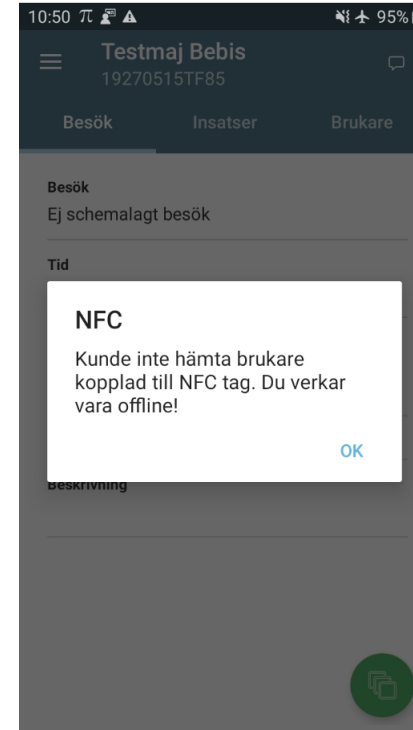


# Problemlösning på telefonen



Vid detta meddelandet är det hanteringsfel.

- Fel brukare är kopplad till NFC

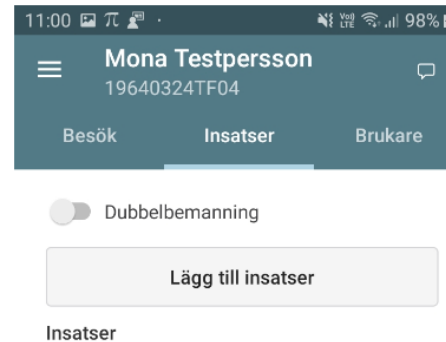


Här är du i Offlineläge



# Felsökning vid besök

- En brukare som har fel NFC-etikett inläst. NFC-etiketten är kopplad till en annan brukare. När du läser in fel brukare kommer fel brukare fram i LMO och du kan inte göra något mer än att gå tillbaka till den brukare som är kopplad till rätt NFC-etikett
- Du ser bilden till höger med röd ring ser du att knappen ser inte ok ut. Den andra bilden med grön ring är korrekt.



# Felsökning vid åtkomst till LMO

- **Felsökning - inloggning**  
Om användaren inte kan logga in och får upp felmeddelandet - se till höger - så betyder det oftast att användaren saknar rollen **EC.UtförarpersonalMobil** i Lifecare Utförare.
- **Felsökning - kan inte spara besöket**  
Om felmeddelande kommer upp att besöket ej kan sparas - se bild - så beror det oftast på att användaren saknas eller att det är något fel med användaren i Phoniro Care. Kontrollera först och främst personnumret så att det stämmer med Lifecare Utförare och kontrollera också användarnamnet mot signaturen i Lifecare Utförare.
- **Felsökning - kan inte komma in i LMO**  
Se om du har nät på telefonen. Starta om den. Testa kopplingen till systemet igen i Information i huvudmenyn
- **Felsökning - inget schema i Min dag (Lifecare Planering)**  
Om du inte får upp ditt schema i Min dag kan det bero på följande:
  - Schemat är inte publicerat
  - Personnumret saknas på personalen i Lifecare Planering
  - Personnumret i Lifecare Planering stämmer inte överens med personnumret i Lifecare Utförare

## Kunde inte hämta personal

"Ingen roll konfigurerad - Correlation id: 7E09-3378-C87A-B042-A53F-0778-96DB-F388"

OK

## Tekniskt fel

Kunde inte spara besöket på servern:  
"LMHC.Translations.ServerFault ContactSupport - Correlation id: 6F77-1C52-84E9-EE49-8A87-A544-9545-11B9"

OK

## Allvarligt Fel

Kunde inte starta inloggning på grund av failed to connect to lcvoosolna.se/195.58.121.157 (port 443) from /10.110.104.79 (port 43519) after 60000ms

OK





# Radioskugga

Din mobiltäckning påverkas av flera olika saker. Bland annat kan landskapets form, närheten till en mobilmast och radiosignalernas kvalitet avgöra om du har bra eller dålig täckning – eller i värsta fall ingen alls. Alla radiosignaler sänds ut med olika längd på radiovågorna

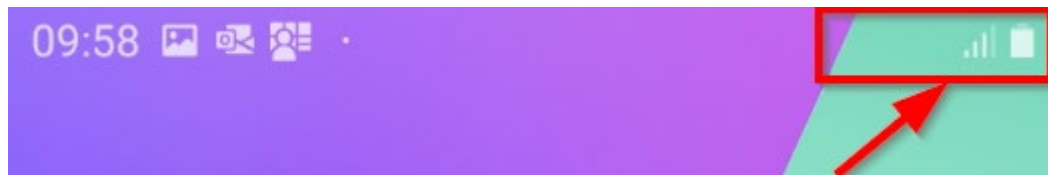
Här är en del orsak till att det kan vara eller bli dålig mobilnät

- Radiosignalens framfart kan också bromsas av till exempel byggnader, berg och skog
- Radiosignalen kan dämpas kraftigt när du är i en bil, på ett tåg eller inomhus. Du sitter trots allt i en plåtburk eller **bakom tjocka betongväggar**.
- Hur många som använder samma basstation är också avgörande för hur snabbt du kan surfa och hur bra det går att ringa.



# Nätproblem med telefonen

Vid vissa fastigheter är det mycket betong i väggarna. Radioskugga kallas det. Det kan uppstå att telefonen får dålig kommunikation i mobilnät och mot systemen.



- Accepterad datanät är med 4 G se bild 1 till vänster. Det kan vara även nätproblem. Det är inte fulla staplar.
- Bild 2 till vänster har du dålig datanät. Det finns **ingen** 4 G nät. Då kan du få felmeddelanden "Teknisk fel..." eller ingen kommunikation alls. Det bara snurrar.

# Nätproblem med telefonen



Detta meddelandet kan uppstå om det är dålig nätsignal.

Längst upp till höger är en symbol "H+" med signalnivå. Det blir dålig internet anslutning. Det leder till kommunikationsproblem

# Problem med uppkoppling mot mobilnätet

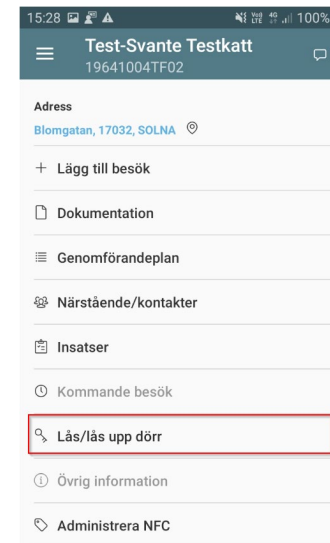
Det kan vara svårt att veta vilka orsaker telefonen har vid uppkopplingsproblem mot mobilnätet. Det kan bl.a. vara:

- Gammal telefon som har dålig prestanda
- Telefonen har tappats, kan vara en del av orsaken att telefonen är inte fungerar bra. ovarsamhet
- Dålig telefon har lättare att hamna i radioskugga
- Om det fungerar bra på en telefon men inte med en annan telefon, testa byt med varandra
- Internetanslutning är dålig
- Det kan vara att Wifi-nätet kan krocka med mobilnätet om båda finns på. Slå av Wifi-nätet
- Vid problem med uppkopplingen prova flytta dig (om det går) och se om det blir bättre uppkoppling
- Är mobildata inaktiverad?



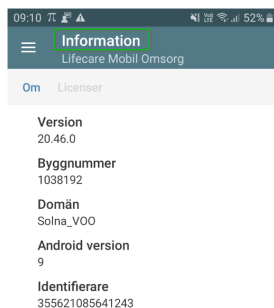
# Batteristatus

1. Angående batteristatus.
  - När ni får upp detta meddelande via LMO till Phoniro PI. Varningen "kritiskt batterinivå" som kommer det upp i PI appen när ni är ute visar batteriet status vid just den öppningen. Det kan ni bortse ifrån. Det är rapporten "Lås" som ni ska titta på. Det är den rapporten som är mest tillförlitligast.
  - Är det en brukare som har besök dagligen så är det bäst att ni byter batteriet men är det en brukare som bara har ett besök ibland, så behöver man testa göra cirka **5 öppningar** för att se om det bara var batteriet som behövs väckas upp.
2. Batterier som förbrukas snabbt i låsvred
  - Angående lås där batterier tar slut väldigt fort (börja först med att motionera 5 ggr, kvarstår problemet) felanmäl problemen till gruppen Låsvred admin i Lifecare Meddelande "Digitala låsvred admin" Så felsöker den gruppen och sedan vid fel skickar de vidare till Phoniro.

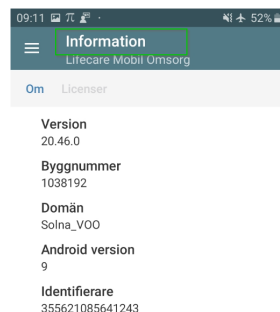


# Test av uppkoppling till systemet

- Har man problem att LMO inte visas eller att nätet kan vara nere kan du testa uppkopplingen till systemet.
- Vid huvudmenyn ta Information och ta knappen ”Testa uppkopplingen till servern”



Testa uppkopplingen till servern  
[09:10] anropet tog 0.081 sekunder

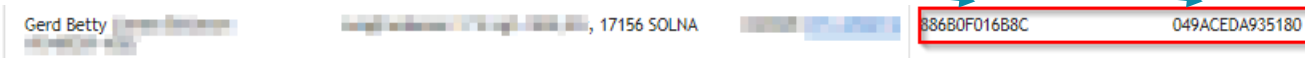


Testa uppkopplingen till servern  
[09:11] anropet fallerade: Unable to resolve host  
'lcvo0.solna.se': No address associated with  
hostname



# Att tänka på

- Ha alltid fulladdad telefon innan du går ut på fält.
- Starta om telefonen innan arbetspassen
- Blir det ingen vibrering ta loss fodralet och prova igen. Starta om telefon och logga in igen LMO-appen med BankID
- Försök placera NFC-etiketten från störande enheter, t.ex. Router. Datanät, hur ser det ut med det? Tips! Placera den vid en fönsterkarm, garderob, sovrum m.m.
- Hur gammal är telefonen? vilken modell är det? (Äldre telefonen kan ha halvdåliga funktioner med NFC teknik och kan ha svårt att läsa av etiketten, tekniken utvecklas hela tiden och den blir bättre och bättre)
- Telefonen har NFC-antennen (radiovåg till NFC-etikett) som sitter på batteriet XCover 4-modeller och man ska vara försiktig med den. Tappar man telefonen kan funktionen sluta fungera.
- Att Bluetooth är på
- Mobildata ska vara på
- Här har brukaren låsvred och NFC-etikett. Ta bort NFC-etiketten fysiskt från brukarens hem och Inaktivera NFC-etiketten från systemet



# Telefonmodell och Länkar





# Telefonmodeller och Länkar

Vad finns på telefonen?

- Telefonmodeller
- LMO-appen
- Phoniro PI-appen (för digitala låset)



# Vad finns på telefonen för Humaniora?

Telefonen är standardiserad (det är vissa appar och funktioner som fungerar)

- **Appar som finns på telefonerna (Hemtjänsten, Larmet och Hemgångsteamet)**
  - Lifecare Mobil Omsorg (LMO), Phoniro Pi, Intune (Företagsportalen), Easypark, Parkster
  - Som appar: Google maps, 1177, krisinformation.se, hitta.se eller eniro.
- **Personalen kan inte**
  - Inget utöver ovanstående. Det går inte surfa
- **Tid innan telefonen låser sig**
  - Hemtjänsten: 1 min



# Telefonmodeller

Idag gäller fortfarande:

Samsung Galaxy Xcover 5



SOLNA STAD

# Länk LMO-appen

- Länken till LMO-appen skickas via sms som ska installeras i telefonen.  
**Tips!** Chefen skickar länken till mailkorgen, ta länken från mailkorgen i telefonen och sedan skickar vidare till de telefoner som ska ha LMO-appen

Senaste version 2023-02-06 (Privata Utförarna)

[https://utb-lcsse.service.tieto.com/lmoapp/22.38.0/LMO\\_Solna\\_VOO\\_release.apk](https://utb-lcsse.service.tieto.com/lmoapp/22.38.0/LMO_Solna_VOO_release.apk)

**Det är viktigt att du stänger av och sätter på igen efter installation av LMO appen.**

Testa därefter följande:

- Inloggning
- Finns alla kunder?
- Sök fram kund och kontrollera att alla insatser finns där
- Syns alla nycklar?



# Installation/uppdatering av Phoniro PI

Både Egen Regi och Privata utförare ska ladda ner Phoniro PI genom Google Play store.

