



Barn- och
utbildningsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2022-11-24
BFN/2022:1

Reviderad verksamhetsplan och budget 2023

Förslag till beslut

Barn- och förskolenämnden fastställer förvaltningens förslag till reviderad verksamhetsplan och budget inklusive mål, ekonomiska ramar, konkurrensplan och internkontrollplan.

Sammanfattning

Solna ska vara en attraktiv förskolekommun. För att uppnå detta har den tidigare barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen antagit en strategi för att öka kvaliteten i förskolan. I verksamhetsplan och budget för 2023 återfinns beskrivning av de aktiviteter nämnden ska genomföra under året för att ytterligare höja kvaliteten i förskolan.

I kommunstyrelsens planeringsunderlag för 2023 har förskolenämnden tilldelats en nettokostnadsram på 573,6 mkr. Förändringen jämfört med föregående år består av en volymberäknad kompensation på 5,4 mkr samt en politisk satsning på 32 mkr. Den politiska satsningen är en riktad satsning för att öka personaltätheten och minska barngruppernas storlek i förskolan.

Den politiska satsningen används till att ta bort nivån deltid i resurstilldelningen till utförare både inom förskola och pedagogisk omsorg. Pengnivåer som finns kvar är det som tidigare kallats heltid samt peng för avgiftsfri allmän förskola för barn från 3 år. Förändringen syftar till att ge enheterna en stabilare finansiering under året då förändringar i ett barns vistelsetid inte ändrar resurstilldelningen. I pengan ingår att utföraren från augusti 2023 ska erbjuda kostnadsfria blöjor. Utöver förändringen av nivåer används den politiska satsningen till att räkna upp pengan med 5 procent utöver den generella uppräkningsgraden på 2 procent, totalt 7 procent. Peng för pedagogisk omsorg räknas upp med ytterligare 10 tkr per barn och år för att kompensera för de ökade krav gällande systematiskt kvalitetsarbete samt arbete med barn i behov av särskilt stöd som gäller för pedagogisk omsorg från 2023. Strukturbidraget ökas med 2 mkr och central förvaltning tillförs medel för utredar- och it-kompetens.

Förskolenämndens mål är att:

- kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög
- vårdnadshavarna är nöjda med förskolan och den pedagogiska omsorgen

Nämnden kommer under 2023 att fortsätta att fokusera på att förbättra kvaliteten och att öka likvärdigheten i förskolan och den pedagogiska omsorgen. Det innebär tydliga processer, gemensamma strukturer och strategier och ökat samarbete både mellan förskolor i egen regi och med enskilda huvudmän i staden. Under 2023 planeras för följande aktiviteter:



- Fortsatt utveckling av kvaliteten i förskolan
- Fortsatt arbete med den strukturella kvaliteten i förskolan
- Fortsatt utveckling av processen för tillsyn av huvudmän för fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg
- Ta fram rutiner för uppsökande verksamhet
- Fortsätta arbetet med att säkerställa kvaliteten på mat som tillagas i kök i egen regi
- Fortsatt arbete med likvärdighet på förskolor i egen regi
- Följa upp vårdnadshavarnas nöjdhet i brukarundersökningen

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Utmaningen är att ha en flexibel organisation som kan anpassas efter befolkningsutvecklingen. Solna stads verksamheter ska även hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Nämnden möter dessa utmaningar genom att sätta kvalitet i fokus och ständigt utveckla verksamheten för att ge alla barn kunskaper som rustar dem för livet. Nämnden kommer under kommande år att arbeta för att organisationen ska kunna anpassa platser utifrån behov och efterfrågan, och för att den ska kunna anpassa verksamheten utifrån barnens förutsättningar.

Handlingar

- Reviderad verksamhetsplan och budget för 2023
- Förskolenämndens principer för resursfördelning
- Förskolenämndens bidragsbelopp 2023
- Förskolenämndens plan för kvalitetsuppföljning 2023

Alessandra Wallman
Förvaltningschef

Maria Gyllenberg
Chefscontroller

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen



SOLNA STAD

Reviderad verksamhetsplan och budget 2023

FÖRSKOLENÄMNDEN

BFN/2022:1

Behandlas på barn- och förskolenämnden den 6 december 2022.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Sammanfattning.....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	3
Mål och uppdrag.....	5
Ekonomi	7
Väsentliga personalförhållanden	9
Tvärsektoriella frågor.....	9
Förväntad utveckling.....	10
Konkurrensutsättning.....	10
Intern kontroll.....	11

Bilagor

Bilaga 1: Bilaga 1 Förskolenämndens principer för resursfördelning 2023

Bilaga 2: Bilaga 2 Förskolenämndens bidragsbelopp 2023

Bilaga 3: Bilaga 3 Förskolenämndens plan för kvalitetsuppföljning 2023

Förvaltningsberättelse

Sammanfattning

Solna ska vara en attraktiv förskolekommun. För att uppnå detta har den tidigare barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen antagit en strategi för att öka kvaliteten i förskolan. I verksamhetsplan och budget för 2023 återfinns beskrivning av de aktiviteter nämnden ska genomföra under året för att ytterligare höja kvaliteten i förskolan.

I kommunstyrelsens planeringsunderlag för 2023 har förskolenämnden tilldelats en nettokostnadsram på 573,6 mkr. Förändringen jämfört med föregående år består av en volymberäknad kompensation på 5,4 mkr samt en politisk satsning på 32 mkr. Den politiska satsningen är en riktad satsning för att öka personaltätheten och minska barngruppernas storlek i förskolan.

Den politiska satsningen används till att ta bort nivån deltid i resurstilldelningen till utförare både inom förskola och pedagogisk omsorg. Pengnivåer som finns kvar är det som tidigare kallats heltid samt peng för avgiftsfri allmän förskola för barn från 3 år. Förändringen syftar till att ge enheterna en stabilare finansiering under året då förändringar i ett barns vistelsetid inte ändrar resurstilldelningen. I pengarna ingår att utföraren från augusti 2023 ska erbjuda kostnadsfria blöjor.

Utöver förändringen av nivåer används den politiska satsningen till att räkna upp pengarna med 5 procent utöver den generella uppräkningsgraden på 2 procent, totalt 7 procent. Peng för pedagogisk omsorg räknas upp med ytterligare 10 tkr per barn och år för att kompensera för de ökade krav gällande systematiskt kvalitetsarbete samt arbete med barn i behov av särskilt stöd som gäller för pedagogisk omsorg från 2023.

Strukturbidraget ökas med 2 mkr och central förvaltning tillförs medel för utredar- och it-kompetens.

Förskolenämndens mål är att:

- kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög
- vårdnadshavarna är nöjda med förskolan och den pedagogiska omsorgen

Nämnden kommer under 2023 att fortsätta att fokusera på att förbättra kvaliteten och att öka likvärdigheten i förskolan och den pedagogiska omsorgen. Det innebär tydliga processer, gemensamma strukturer och strategier och ökat samarbete både mellan förskolor i egen regi och med enskilda huvudmän i staden. Under 2023 planeras för följande aktiviteter:

- Fortsatt utveckling av kvaliteten i förskolan
- Fortsatt arbete med den strukturella kvaliteten i förskolan
- Fortsatt utveckling av processen för tillsyn av huvudmän för fristående förskolor och enskild pedagogisk omsorg
- Ta fram rutiner för uppsökande verksamhet
- Fortsätta arbetet med att säkerställa kvaliteten på mat som tillagas i kök i egen regi
- Fortsatt arbete med likvärdighet på förskolor i egen regi
- Följa upp vårdnadshavarnas nöjdhet i brukarundersökningen

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Utmaningen är att ha en flexibel organisation som kan anpassas efter befolkningsutvecklingen. Solna stads verksamheter ska även hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Nämnden möter dessa utmaningar genom att sätta kvalitet i fokus och ständigt utveckla verksamheten för att ge alla barn kunskaper som rustar dem för livet. Nämnden kommer under kommande år att arbeta för att organisationen ska kunna anpassa platser utifrån behov och efterfrågan, och för att den ska kunna anpassa verksamheten utifrån barnens förutsättningar.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga

verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. Målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering för Solna stad behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige per 30 april, 31 augusti (delårsrapport) och 31 december (årsredovisning). De övergripande målen, nämndmålen och uppdragen samt stadens finansiella mål följs främst upp i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Solna stads verksamhet bedrivs i vissa delar i aktiebolag, kommunalförbund eller stiftelseform. Kommunfullmäktige utser ledamöter till bolagsstyrelser och stiftelser samt utser ledamöter till förbundsfullmäktige för kommunalförbunden. Kommunfullmäktige väljer också ägarombud till bolagsstämmor. Kommunstyrelsen ansvarar för att företagen sköter verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att tillräcklig samordning sker med övrig kommunal verksamhet. Stadens styrning utgår ifrån lagstiftning inom området och de styrdokument som särskilt utfärdats av kommunfullmäktige i form av företagspolicy, bolagsordningar, ägardirektiv, särskilda direktiv, avtal eller förbundsordningar och medlemsdirektiv.

Uppsiktsplikten fullgör kommunstyrelsen genom att krav ställs på företagen om att lämna löpande information från sin verksamhet enligt ett fastställt rapporteringssystem. Koncernredovisning upprättas per sista augusti och sista december. För stiftelser gäller särskilda stadgar. Ägarförhållandena varierar i de olika bolag/förbund som ingår i Solna stads koncern och därmed formerna för uppsikt.

Förskolenämndens ansvarsområden

Förskolenämnden ansvarar för att barn mellan 1-5 år erbjuds en god pedagogisk verksamhet där omsorg, lek och lärande är centralt för verksamheten. Detta kan ske antingen inom ramen för Solna stads egna förskoleenheter eller genom att vårdnadshavare väljer förskola eller annan pedagogisk omsorg i annan regi. I nämndens ansvarsområde ingår också godkännande och tillsyn av fristående förskolor och annan pedagogisk omsorg samt öppen förskola.

Nämndens kvalitetsdeklarationer

Nämndens kvalitetsdeklarationer har setts över och inga ändringar behöver göras inför 2023.

Kvalitetsdeklarationer	Beslutsdatum	Status
Fristående förskola och enskild pedagogisk omsorg	2019-10-15	Oförändrad
Kommunal förskola	2019-10-15	Oförändrad

Organisation

Förskolenämnden har en förvaltning, barn- och utbildningsförvaltningen. Barn- och utbildningsförvaltningens organisation består av en central förvaltning, 33 förskolor och 3 öppna förskolor. Rektorerens arbete leds av en skolchef. Skolchefen ansvarar för att bevaka och arbeta för att de nationella målen och skollagens krav uppfylls i verksamheterna.

Den centrala organisationen ansvarar för att styra, samordna, stödja samt utveckla förvaltningens arbete.

Mål och uppdrag

Solna stads vision och övergripande mål

Den politiska viljeinriktningen för Solna stads framtida utveckling kommer till uttryck i *en vision* och fyra övergripande mål. Solna stads vision lyder på följande sätt:

Solna ska vara en sammanhållen och levande stad, som växer och utvecklas hållbart för alla solnabor. Staden kännetecknas av trygghet och öppenhet, där allas potential tas tillvara. Vi erbjuder kunskap, kreativitet och upplevelser som ökar regionens attraktionskraft.

Visionen bryts ner i *fyra övergripande mål*, som lyder på följande sätt:

Solna stads verksamheter ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser.

Alla verksamheter som Solna stad finansierar, oavsett utförare, ska hålla god kvalitet och hushålla med stadens resurser. Staden ska säkerställa att de insatta resurserna ger avsedda resultat i verksamheterna. Verksamheter inom välfärdens kärna ska prioriteras. Kvalitetsnivåer ska sättas och följas upp och utvärderas. Det ska vara ordning och reda i stadens ekonomi och verksamheterna ska hålla budget. Staden tar ansvar för framtidens välfärd genom att balansera kostnader för dagens verksamheter och behovet av att göra avsättningar för kommande investeringar.

Solna ska växa ihop och utvecklas på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt.

Solna ska möta efterfrågan på att leva, bo och verka i staden med ett stort utbud av bostäder, arbetsplatser och service. Staden ska växa hållbart i en takt som staden och solnaborna mäktar med utifrån ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt perspektiv. De möjligheter som tillväxten skapar ska tillvaratas samtidigt som stadens framtida ekonomi tryggas, viktiga naturvärden säkras och jämlika livsvillkor skapas. Barriärer ska byggas bort och stadsdelarnas egna identiteter tas till vara och länkas ihop för att skapa en sammanhållen och levande stad.

Solna ska vara en attraktiv och trygg stad att leva och verka i.

Solna ska erbjuda en attraktiv och trygg miljö att leva och verka i. Här ska finnas tillgång till bra boende, stimulerande arbete och utbildningsmöjligheter, god service, trivsamma grönområden och goda kommunikationer. Stadsmiljön ska vara trygg och tillgänglig för alla, utan fysiska och sociala barriärer. Solnaborna ska kunna forma sina liv efter sina förutsättningar och trygga sin försörjning genom eget arbete. Den service som Solna stad finansierar ska finnas som ett naturligt stöd för de solnabor som behöver den under livets olika skeden.

Solna stad ska vara en stad som kännetecknas av mångfald, kreativitet och upplevelser.

Solna ska vara en mångsidig och upplevelserik stad, som ökar regionens attraktionskraft. Här ska storstadens puls samspela med det lugn som närheten till natur och vatten ger. Staden ska ha en internationell prägel och vara en mötesplats för människor med olika bakgrund, en importhamn för nya idéer och ett centrum för upplevelser. Här ska alla ges möjlighet att förverkliga sina livsdrömmar och allas potential tas tillvara i stadens och regionens utveckling.

Nämndmål

Nämndmålen pekar ut kommunfullmäktiges övergripande prioriteringar och strategiska ställningstaganden för respektive nämnd. Nedan beskrivs nämndens huvudsakliga aktiviteter per respektive nämndmål och vilka mått som används för att beskriva måluppfyllelsen under 2023.

Kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög.

Aktiviteter	Beskrivning
Fortsatt utveckling av kvaliteten i förskolan	Solna stads kommunala förskolor arbetar utifrån "Strategi för ökad kvalitet i förskolan" för att förbättra verksamheterna. Under 2023 fortsätter arbetet med att förbättra resultat och processkvaliteten i förskolan. Arbetet med att förbättra utomhuspedagogiken i stadens förskolor i samarbete med Solna naturskola ska fortsätta. Under 2022 har arbetet med att ta fram ett självskattningsverktyg för att mäta processkvaliteten i förskolan, kvalitetskompassen, påbörjats. Kvalitetskompassen ska implementeras under 2023 och användas av både kommunala och fristående förskolor. Ett digitalt verktyg för

Aktiviteter	Beskrivning
	dokumentation kopplat till barn- och elevhälsan och tidiga insatser ska implementeras i verksamheten under 2023. Det språkutvecklande arbetet i förskolan visar på goda resultat och ska fortsätta under 2023.
Fortsatt arbete med den strukturella kvaliteten i förskolan	Den strukturella kvaliteten i förskolan förutsätter en balans mellan personalens kompetens, barngruppernas storlek och personaltätthet. Under 2023 fortsätter arbetet med att förbättra personalens kompetens genom att rekrytera fler förskollärare samt att arbeta för att behålla dem som redan finns i verksamheten. Kompetensutveckling i utomhuspedagogik genom Solna naturskola ska fortsätta. Möjligheten för barnskötare att gå kurser från förskolläraryrket och för förskollärare att vidareutbilda sig i specialpedagogik fortsätter under 2023. Studenter är en viktig rekryteringsgrupp och för att öka kvaliteten i verksamhetsförlagd utbildning (VFU) fortsätter satsningen på handledarutbildning som påbörjades under hösten 2022. Arbetet med att öka personaltättheten i syfte att minska barngruppernas storlek ska fortsätta och även fristående verksamheter ska stimuleras att minska barngruppernas storlek. På två förskolor kommer ombyggnationer att genomföras under sommaren i syfte att möjliggöra arbete i mindre barngrupper.
Fortsatt utveckling av processen för tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg	För att effektivisera och utveckla tillsynsprocessen har ett digitalt verktyg utvecklats och under 2023 ska verktyget implementeras för de verksamheter som under året är aktuella för tillsyn. Nya riktlinjer för tillsyn av pedagogisk omsorg har tagits fram och kommer att tillämpas från 2023. De nya riktlinjerna utgår ifrån de ökade krav gällande systematiskt kvalitetsarbetet samt arbete med barn i behov av särskilt stöd som gäller för pedagogisk omsorg från 2023.
Ta fram rutiner för uppsökande verksamhet	Riksdagen tog under våren 2022 beslut om ändringar i skollagen för att öka deltagandet i förskolan. Syftet med lagändringen är att fler barn ska gå i förskola och få möjlighet till bättre språkutveckling i svenska. Lagändringen gäller från den 1 juli 2022 och ska tillämpas från hösten 2023. Förändringen innebär att hemkommunen har ett större ansvar för att upplysa om förskolans syfte och barnens rätt till förskola. Hemkommunen blir också skyldig att erbjuda förskoleplats till vissa grupper av barn, även om deras vårdnadshavare inte har anmält önskemål om förskola. En plan för hur målgruppen identifieras och informeras, hur verksamheten organiseras och hur platser ska erbjudas ska tas fram under våren 2023.
Planera för framtida förskoleförsörjning	Under 2023 ska arbetet med att långsiktigt planera för den framtida förskoleförsörjningen fortsätta. Ingångsvärden för den långsiktiga planeringen är befolkningsprognoser, befintliga förskolors kapacitet samt planerade förändringar. Under 2023 planeras följande förändringar inom ramen för den befintliga förskoleorganisationen: - Förbereda för flytt av Lyckoklöverns förskola till följd av byggnation av tunnelbana. - Sammanslagning av förskolan Järven och Lottagatan med lokalisering på Lottagatans förskola på grund av ökad användning av kraftledning i närheten av Järvens förskola. - Flytt av Augustendals förskola till Pumpans förskola till följd av nybyggnation av skola.
Fortsätta arbetet med att säkerställa kvaliteten på mat som tillagas i kök i egen regi	För att säkerställa att mat som tillagas i kök i egen regi följer stadens strategi för hälsosam och hållbar mat ska en uppföljning av strategins olika delar inarbetas i förskolans rapport av det systematiska kvalitetsarbetet. Arbetet med gemensamma nätverk för personalen i köken och att förbättra möjligheterna att enkelt välja livsmedel som uppfyller kraven i stadens strategi för hälsosam och hållbar mat ska fortsätta. Olika möjligheter att mäta och minska matsvinnet i förskolan ska utredas och implementeras. Från 2023 är den centrala förvaltningen utifrån livsmedelskontroll registrerade som huvudkontor av miljö- och byggnadsnämnden. Innebörden av det förändrade ansvaret ska utredas för att kunna organiseras på bästa sätt.

Mått
Resultat kvalitet (Andel elever i förskoleklass som uppnår godkänt i språkscreening) kommunal regi
Heltidstjänster i förskolan med gymnasial utbildning för arbete med barn, kommunal regi, andel (%)
Heltidstjänster i förskolan med gymnasial utbildning för arbete med barn, lägeskommun, andel (%)
Heltidstjänster i förskola med viss pedagogisk utbildning, kommunal regi, andel (%)
Heltidstjänster i förskola med viss pedagogisk utbildning, lägeskommun, andel (%)

Mått
Heltidstjänster i förskolan med förskollärlärolegitimation, kommunal regi, andel (%)
Heltidstjänster i förskolan med förskollärlärolegitimation, lägeskommun, andel (%)
Andel trygga barn i förskolan enskild huvudman
Andel trygga barn i förskolan kommunal huvudman

Vårdnadshavarna är nöjda med förskolan och den pedagogiska omsorgen.

Aktiviteter	Beskrivning
Fortsatt arbete med likvärdighet på förskolor i egen regi	För att förbättra servicekvaliteten i Solnas kommunala förskolor kommer ett arbete med att skapa gemensamma rutiner och likvärdig information till vårdnadshavare på samtliga kommunala förskolor fortsätta. Under 2023 ska pilotprojektet där närvaro under lov anmäls direkt i lärplattformen slutföras och utvärderas för att så snart som möjligt omfatta samtliga förskolor.
Följa upp vårdnadshavarnas nöjdhet i brukarundersökningen	Nämnden genomför årligen en brukarundersökning där vårdnadshavare på samtliga förskolor, både kommunala och fristående, ges möjlighet att svara på hur de upplever förskolans verksamhet. Arbetet med åtgärder för att öka svarsfrekvensen ska fortsätta under 2023. Utifrån resultatet av brukarundersökningen ska respektive förskola tillsammans med föräldraderatet identifiera förbättringsområden för att öka nöjdheten hos vårdnadshavare.

Mått
Servicekvalitet (NKI för förskolan) enskild huvudman
Servicekvalitet (NKI för förskolan) kommunal huvudman

Nämndens uppdrag

Uppdrag kan åläggas styrelse och nämnder. Dess syfte är att styra mot politiska prioriteringar och de övergripande målen för staden. Uppdragen ska utföras inom ramen för budgetramarna. Kommunfullmäktige har i november beslutat om följande nämnduppdrag för nämnden.

Uppdrag
Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med skolenämnden, förskolenämnden och tekniska nämnden utreda förutsättningarna för att etablera fler tillagningskök i Solnas skolor och förskolor.

Löpande verksamhet enligt reglemente

Vid sidan av nämndens verksamhet utifrån nämndens nämndmål, finns även en löpande verksamhet utifrån det av kommunfullmäktige beslutade reglementet för respektive nämnd.

Ekonomi

Driftbudget, nämnd

I kommunstyrelsens planeringsunderlag för 2023 har förskolenämnden tilldelats en nettokostnadsram på 573,6 mkr. Förändringen jämfört med föregående år består av en volymeräknad kompensation på 5,4 mkr samt en politisk satsning på 32 mkr. Den politiska satsningen är en riktad satsning för att öka personaltätheten och minska barngruppernas storlek i förskolan. Budgetramen är en nettoram som i huvudsak består av intäkter för barnomsorgsavgifter, interkommunala intäkter från andra kommuner, statliga bidrag samt kostnader för peng för barn folkbokförda i Solna till enheter i egen regi, fristående förskolor och andra kommuner.

Den politiska satsningen används till att ta bort nivån deltid i resurstilldelningen till utförare både inom förskola och pedagogisk omsorg. Pengnivåer som finns kvar är det som tidigare kallats heltid samt peng för avgiftsfri allmän förskola för barn från 3 år. Förändringen syftar till att ge enheterna en stabilare finansiering under året då förändringar i ett barns vistelsetid inte ändrar resurstilldelningen. I peng ingår att utföraren från augusti 2023 ska erbjuda kostnadsfria blöjor.

Utöver förändringen räknas peng upp med 5 procent mer än den generella uppräknings på 2 procent. Peng för pedagogisk omsorg räknas upp med ytterligare 10 tkr per barn och år för att kompensera för de ökade krav gällande systematiskt kvalitetsarbetet samt arbete med barn i behov av särskilt stöd som gäller för pedagogisk omsorg från 2023.

Strukturbidraget ökas med 2 mkr och central förvaltning tillförs medel på 1,6 mkr för utredar- och it-kompetens.

Intäkterna för år 2023 förväntas öka med 15 mkr utifrån att statsbidraget för kvalitetssäkrande åtgärder tillkommit.

Enligt befolkningsprognosen som ligger till grund för tilldelad ram är antalet barn i förskoleålder (1-5 år) 4 792 för år 2023.

mkr	Budget 2023	Budget 2022	Förändring
Intäkter	100,0	85,0	-15,0
Kostnader	-673,6	-621,2	52,4
Nettokostnader	-573,6	-536,2	37,4

Investeringsbudget

Investeringsmedlen ska användas till inköp av kapitalinventarier till förskoleenheterna.

mkr	Budget 2023	Budget 2022	Förändring
Kapitalinventarier	1,0	1,0	0,0
Summa	1,0	1,0	0,0

Taxor och avgifter

Avgift för förskola och pedagogisk omsorg

Solna stad tillämpar sedan flera år den så kallade maxtaxan. Maxtaxan gäller förskolan och fritidshemmen och styrs av "Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet". Det innebär att staten fastställer ett tak för den avgift som kan tas ut. Inkomstaket per månad uppgår för närvarande till 52 410 kr. Från och med juli 2015 ändrades maxtaxan till att följa index. Maxtaxan anpassas till de indexförändringar som varje år fastställs av Skolverket.

Avgift för ansökan om tillstånd till fristående förskolor

Den 1 januari 2019 genomfördes vissa förändringar i 2 och 26 kap. skollagen (2010:800). En av förändringarna gäller kommunens rätt att ta ut avgifter i samband med ansökan om godkännande av huvudman samt godkännande vid förändringar i verksamheten.

Avgifterna är beräknade enligt självkostnadsprincipen och tas ut vid ansökan om godkännande vid nyetablering, vid utökning/förändring av befintligt godkännande, samt vid tillfällig utökning/förändring av befintlig verksamhet.

Från 1 januari 2023 föreslås att avgiften revideras för att anpassas till rådande förutsättningar. Nuvarande modell är uppdelad i tre avgiftsnivåer, en för nyetablering, en för utökning/förändring och en för tillfällig utökning/förändring. Den föreslagna förändringen är att avgiftsmodellen istället ska ha två steg, en startavgift och en prövningsavgift.

En startavgift tas ut på 5 000 kr vid

- Ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av en fristående förskola.
- Ansökan om godkännande för permanent utökning/förändring av en befintlig fristående förskola.

En prövningsavgift på 20 000 kr (utöver startavgift) tas ut för den som:

- Ansöker om godkännande att starta fristående förskola för en ny förskola(nyetablering).
- Ansöker om godkännande för permanent utökning/förändring av befintlig förskola.

Prövningsavgift tas enbart ut om ansökan efter grundläggande prövning är aktuell för fortsatt prövning. För tillfälliga förändringar av barnantalet debiteras ingen avgift. Avgiften ska vara betald innan fortsatt prövning påbörjas. Ansökan ska inte tas upp till prövning om inte anvisad avgift har betalats.

Nämndens taxor och avgifter

Taxor och avgifter	Beslutad	Status	Datum för nytt beslut	Gäller från och med
Förskola & pedagogisk omsorg	KF 2020-11-30	Oförändrad		
Ansökan om tillstånd till fristående förskolor	KF 2019-04-08	Revideras	2022-11-28	2023-01-01

Väsentliga personalförhållanden

Nämnden bedriver ett kontinuerligt utvecklingsarbete för att säkra kompetensförsörjningen och vara en attraktiv arbetsgivare med engagerade medarbetare. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom medarbetarperspektivet under 2023 utifrån fokusområden.

Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen är en fortsatt utmaning för nämnden och en viktig förutsättning för att nå målet att kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög. Inom ramen för de antagna strategierna för att öka kvaliteten i förskolan och för kompetensutveckling och karriärvägar inom förskolan, ska ett kontinuerligt utvecklingsarbete bedrivas för att säkra kompetensförsörjningen och vara en attraktiv förskolekommun. Under 2023 fortsätter insatser för att höja kompetensen i förskolan. Barnskötare erbjuds att genomföra kurser från förskolläraryrket och förskollärare erbjuds vidareutbildning inom specialpedagogik. Studenter är en viktig rekryteringsgrupp och handledarutbildningar för handledare under verksamhetsförlagd utbildning (VFU) erbjuds under 2023.

Medarbetarengagemang

Under 2022 har verksamheten arbetat med resultatet av medarbetarundersökningen som genomfördes på hösten 2021. Nästa medarbetarundersökning genomförs hösten 2022. Inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet kommer resultatet av undersökningen presenteras och följas upp under 2023.

Sjukfrånvaro

Utifrån utvärderingen av det systematiska arbetsmiljöarbetet i verksamheten kommer det förebyggande arbetet, uppföljning av sjukfrånvaron och rehabiliteringsprocessen att vara ett fokusområde under året. Verksamheten kommer att arbeta med att tydligare koppla ihop det systematiska arbetsmiljöarbetet med övriga aktuella frågor och processer.

Tväarsektoriella frågor

I Solna stads verksamhetsplan och budget har de tvärasektoriella frågorna - internationellt arbete, likabehandlingsarbete samt miljö- och klimatarbetet - integrerats i stadens styrsystem. Utgångspunkten är att arbetet med de tvärasektoriella frågorna ska bidra till stadens vision och mål. Nämnderna har uppgiften att i arbetet med verksamhetsplan och budget inkludera tvärasektoriella aktiviteter, som effektivt stödjer nämndens måluppfyllelse.

Internationellt

Nämndens internationella arbete är en metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling. Nedan beskrivs det huvudsakliga internationella arbetet under 2023. Arbetet bidrar till nämndmålet att kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög.

Staden deltar i det europeiska nätverket Eurocities Social Affairs Forum. Nämnden kommer under 2023 fortsätta deltagandet i arbetsgruppen ”Utbildning”. Arbetsgruppen använder metoden ”Critical Friendly Review”, vänskaplig kollegial granskning, för att på ett strukturerat sätt ge feedback på en stads utbildningssystem, från förskola till gymnasium. Samarbetet ger möjlighet till kunskaps- och erfarenhetsutbyte med kollegor från andra europeiska städer.

Förskolans medverkan inom Erasmus+ påbörjas under 2023. Verksamheten kan under året söka medel för att delta i jobbskuggning, kurser och eTwinning som är ett digitalt samarbete där även de yngre barnen kan vara delaktiga i olika projekt.

Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att utveckla nämndens verksamhet och dess kvalitet samt säkra likvärdigt bemötande och service. Nedan beskrivs det huvudsakliga likabehandlingsarbetet under 2023. Arbetet bidrar till nämndmålen att kvaliteten och tryggheten i förskolan och i den pedagogiska omsorgen ska vara hög, samt att vårdnadshavarna är nöjda med förskolan och den pedagogiska omsorgen.

Likabehandlingsarbetet bedrivs framför allt inom ramen för förskolornas systematiska kvalitetsarbete. Verksamheterna ansvarar för att varje läsår planera och följa upp aktiviteter inom likabehandling. Aktiviteterna

skrivs in i varje enhets plan mot kränkande behandling och diskriminering som ska utvärderas och analyseras vid läsårets slut.

Förskolenämnden kommer under 2023 fortsätta ha fokus på värdegrundsarbete och arbeta för en likvärdig förskola.

Miljö och klimat

Nämndens miljö- och klimatarbete utgår från stadens miljöpolicy med tillhörande strategier inom miljöområdet samt nämndens nämndmål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljö- och klimatområdet under 2023 utifrån miljöpolicyens fokusområden.

För att främja en mer effektiv energianvändning, och bidra till målet om en klimatneutral stad, kommer nämnden under verksamhetsåret ha en fortsatt tydlig dialog och samverka med fastighetsägaren kring energieffektiviserande åtgärder, som utbyte av armaturer och ljuskällor i de lokaler som verksamheterna nyttjar.

I linje med inriktningen i Solna stads klimatstrategi fortsätter verksamheten att systematiskt arbeta med att minska matsvinnet.

För att främja en god livsmiljö kommer verksamheten fortsatt i det dagliga arbetet verka för att undvika användningen av farliga ämnen, hantera kemikalier så att risker minimeras och minska barns exponering för miljöskadliga ämnen i förskolan i linje med tidigare framtagen kemikalieplan.

Nämnden kommer även fortsätta ställa miljö- och klimatkrav vid kommande relevanta upphandlingar.

Förväntad utveckling

Förskolan är det första steget i utbildningssystemet och ska utgöra grunden för det livslånga lärandet. Det är av stor vikt att gå i förskola då forskning visar att det finns ett positivt samband som främjar barns utveckling, lärande och välbefinnande långt upp i skolåldern. Att klara av skolan är den enskilt starkaste skyddsfaktorn för att lyckas senare i livet vad gäller god hälsa, arbete, inkomster och försörjningsmöjligheter. En genomförd skolgång upp till och med gymnasium är idag oftast en förutsättning för att komma in på arbetsmarknaden. Barn och unga som inte är närvarande i skolan löper stor risk att inte klara skolans kunskapskrav, vilket kan få många negativa konsekvenser till följd både för individen och för samhället. Skolnärvaro och att öka andelen barn som går i förskola är därför viktiga frågor att arbeta med.

Viktiga prioriterade områden för förskolenämnden de kommande åren är kompetensförsörjning med arbete som till exempel vidareutbildning till barnskötare och förskollärare, tillgänglig och likvärdig utbildning så att alla barn och elever i staden får en god utbildning oavsett vilken förskola eller skola de går i, undervisning av hög kvalitet samt samverka med andra aktörer. Dessutom träder ny lagstiftning gällande pedagogisk omsorg i kraft den 1 januari 2023. Lagändringarna innebär utökade krav på pedagogisk omsorg, där det bland annat förtydligas att verksamheten ska förbereda barnen för utbildning inom skolväsendet. Utförare av pedagogisk omsorg ska få stöd i att genomföra förändringarna och anpassa sina verksamheter till lagstiftningen.

Den tidigare barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen antog år 2017 en strategi för att öka kvaliteten i förskolan. Strategin ska uppdateras varje mandatperiod och den nuvarande strategi gäller under perioden 2018-2022 och kommer att revideras under 2022.

Konkurrensutsättning

Förskolenämnden har inga behov av nya upphandlingar under 2023.

Befintliga avtal som ska upphandlas på nytt

Avtalsbeteckning	Diarienummer
Nämnden har inga befintliga avtal som ska upphandlas på nytt 2023	

Nya upphandlingsbehov samt större avrop på befintliga ramavtal

Nya upphandlingsbehov
Nämnden har inga nya upphandlingsbehov för 2023

Möbler till förskoleenheter, avrop på befintligt ramavtal.

Intern kontroll

Varje nämnd ansvarar för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde enligt kommunfullmäktiges reglemente. En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert.

I samband med verksamhetsplan och budget ska varje nämnd ta fram en internkontrollplan för nästa år som beskriver väsentliga risker i verksamheten. Riskerna sorteras in i en av fyra kategorier: styrning, medarbetare, ekonomi och verksamhetsprocesser. Riskerna kopplas sedan till en process eller rutin. Verksamheten ska bedöma sannolikheten för och konsekvensen av om en risk skulle inträffa. Bedömningen redovisas som ett riskindex 1-16, där 16 är hög risk. Internkontrollplanen beskriver kontrollmoment för hur verksamheten ska kontrollera att risken inte har inträffat. Internkontrollplanen följs upp i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Internkontrollplan

Kategori	Process/Rutin	Riskindex	Risker	Kontrollmoment
Ekonomi	Fakturering av barnomsorgsavgift till vårdnadshavare	9	Vårdnadshavare faktureras inte för barnomsorg enligt gällande regler	Kontroll av rutin för registrering av barn på förskola i Procapita
Verksamhetsprocesser	Rutiner för närvaro och uppsikt av barnen i förskolan för att säkerställa säkerheten för alla barn under hela dagen.	12	Barn försvinner från förskolan	Kontroll att samtliga enheter har aktuell rutin för närvaro och uppsikt av barnen i förskolan under hela dagen och att den är känd av alla medarbetarna på respektive enhet
	Uppföljning av användning och effekter av strukturbidraget	6	Medel som betalas ut till förskolorna ger inte önskad effekt på målpuppfyllelsen	Kontrollmoment genomförs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet



Förskolenämndens principer för resursfördelning och regler för utbetalning av bidrag till enskilda huvudmän och interkommunal ersättning till andra kommuner

Innehåll

Förskolenämndens principer för resursfördelning och regler för utbetalning av bidrag till enskilda huvudmän och interkommunal ersättning till andra kommuner.....	1
Syfte och principer för resursfördelning.....	3
Enheter i egen regi.....	3
Generell resurstilldelning.....	3
Förskola och pedagogisk omsorg.....	3
Centralt budgeterade poster för förskola i egen regi	4
Strukturell resursfördelning	4
Struktur tillägg utifrån socioekonomiska faktorer.....	4
Individuell resurstilldelning.....	4
Tilläggsbelopp	4
Bidrag till enskilda huvudmän.....	4
Generell resurstilldelning – grundbelopp.....	4
Strukturell resurstilldelning - grundbelopp	5
Struktur tillägg utifrån socioekonomiska faktorer.....	5
Individuell resurstilldelning – tilläggsbelopp	5
Tilläggsbelopp	5
Schablonbidrag	5
Administration.....	5
Momsbidrag.....	5
Interkommunal ersättning.....	5
Allmän information.....	6

Syfte och principer för resursfördelning

Resursfördelningsmodellens syfte är att beskriva hur ekonomiska resurser fördelas till egen regi, enskilda huvudmän och andra kommunala huvudmän för förskola och övrig pedagogisk omsorg. Utöver dessa verksamheter finns de anslagsfinansierade kommunala verksamheterna öppen förskola, omsorg på kvällar nätter och helger samt finsk förskoleavdelning.

Modellen ska vara behovsanpassad, transparent och bidra till högre måluppfyllelse. För att säkerställa likvärdigheten består modellen av tre delar; generell, strukturell och individuell resurstilldelning. Den generella resurstilldelningen baseras på volym, den strukturella på socioekonomiska och strukturella faktorer och den individuella på det enskilda barnets behov.

I nämndens verksamhetsplan för respektive år beslutas storleken på den generella resurstilldelningen samt avsatta medel som för strukturell resurstilldelning.

Enheter i egen regi

Samtliga kommunala enheter hanteras som en resultatenhet och tilldelas medel genom interna intäkter. Skolchefen har det totala ansvaret för underliggande enheters resultat och att resurserna används på ett effektivt sätt. Resursfördelningen till egen regi går från nämnden till Skolchef utifrån samma principer som till fristående förskolor. Skolchefen har sedan i uppdrag att omfördela resurser mellan enheter utifrån behov som framkommit i det systematiska kvalitetsarbetet.

Generell resurstilldelning

Förskola och pedagogisk omsorg

Verksamheten tilldelas medel genom en peng per barn med differentiering beroende på ålder. Pengen betalas ut per månad och baserar sig på antalet barn som finns inskrivna på enheten den 15:e varje månad.

Nivåerna för peng per månad är:

Förskola 1 till 2 år

Förskola 3 till 5 år

Allmän förskola från 3 till 5 år

Pedagogisk omsorg 1 till 2 år
Pedagogisk omsorg 3 till 5 år

Centralt budgeterade poster för förskola i egen regi

Innan beslutad peng för egen regi fördelas till verksamheten görs avdrag för centrala budgetposter som budgeteras hos Skolchef.

Följande kostnadsposter budgeteras centralt hos Skolchef:
Lokalkostnader – hyra, uppvärmningskostnad och el, lokalvård
Kapitalkostnader – avskrivningar och räntor för inventarier
Central administration
It-kostnader

Strukturell resursfördelning

Struktur tillägg utifrån socioekonomiska faktorer

Solna stad införde från och med budgetåret 2015 ett struktur tillägg inom förskolan. Struktur tillägget kan betalas ut till förskolor i Solna med fler än 15 barn. Tilläggets storlek baserar sig på föräldrars utbildningsnivå. Belopp under 2 000 kr per barn delas inte ut utan fördelas på de förskolor som har störst behov.

Individuell resurstilldelning

Tilläggsbelopp

Tillägget avser barn som har omfattande behov av särskilt stöd. För att få tilläggsbelopp görs en särskild ansökan med en tydlig beskrivning av barnets behov och vilka åtgärder som krävs för att möta dessa behov. Det ska även framgå att behoven inte kan mötas genom organisatoriska eller pedagogiska anpassningar som kan anses vara inom ramen för ordinarie grundbelopp. Tilläggsbeloppet är knutet till enskilt barn.

Tilläggsbelopp betalas ut för beviljat antal assistenttimmar. Därutöver kan tilläggsbelopp beviljas för ersättning för anpassning av lokaler eller andra extraordinära stödåtgärder.

Bidrag till enskilda huvudmän

Generell resurstilldelning – grundbelopp

Enskilda huvudmän tilldelas bidrag på samma villkor som för kommunala enheter. Gällande generell resurstilldelning baserar sig bidraget på samma belopp som fördelas till enheter i egen regi.

Grundbeloppet för förskola och pedagogisk omsorg är inklusive föräldraavgift. Vårdnadshavare betalar förskoleavgift enligt maxtaxa till Solna stad. Solna stad ombesörjer fakturering till vårdnadshavare.

Strukturell resurstilldelning - grundbelopp

Struktur tillägg utifrån socioekonomiska faktorer

Enskilda huvudmän tilldelas struktur tillägg utifrån sociala faktorer på samma sätt som för kommunala enheter.

Individuell resurstilldelning – tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp för barn med omfattande behov av särskilt stöd tilldelas enskilda huvudmän på samma villkor som för kommunala enheter.

Schablonbidrag

Administration

Bidrag för administration tilldelas enskilda huvudmän enligt Skolförordningen 14 kap. en schablon på tre procent av den generella och strukturella resurstilldelningen (ingår i grundbelopp).

Momsbidrag

Enskilda huvudmän tilldelas enligt Skolförordningen 14 kap. ett momsbidrag som är sex procent av den generella, strukturella (grundbelopp) och individuella resurstilldelningen (tilläggsbelopp).

Interkommunal ersättning

För barn som är inskrivna i förskola eller annan pedagogisk omsorg i en annan kommun som mottagits efter önskemål från barnets vårdnadshavare betalar Solna stad interkommunal ersättning enligt generell resurstilldelning till egen regi.

Allmän information

Utförare ska varje månad underrätta staden om vilka barn folkbokförda i Solna som är inskrivna i verksamheten. Retroaktiv peng för de verksamheter som omfattas av maxtaxan utgår för maximalt en kalendermånad bakåt i tiden från det att fullständiga uppgifter för registrering har lämnats till förvaltningen.

Ersättningen grundas på det antal barn som finns inskrivna i verksamheten den 15:e varje månad.

Varje månad ska utförare logga in i systemet Edlevo ”Visa ersättning” och stämma av utbetalningsunderlaget, eventuella felaktigheter ska omgående meddelas till förvaltningen via e-post.

Brytdag när det gäller byte från förskola till fritidshem för förskoleklass är den 1 augusti.



Bidragsbelopp 2023 till egen regi, andra kommuner och enskilda huvudmän

Grundbelopp omfattar ersättning för personal, utrustning och pedagogiskt material, måltider, lokaler samt administration. I pengarna till enskilda huvudmän ingår en generell moms-kompensation med sex procent. Föräldraavgiften ingår i pengarna.

Grundbelopp år 2023

Belopp i kr/år	Egen regi och andra kommuner	Enskilda huvudmän
Fsk 1-2 år	146 876	155 688
Fsk 3-5 år	125 575	133 110
Ped oms 1-2 år	132 661	140 620
Ped oms 3-5 år	116 739	123 743
Allmän fsk 3-5 år	27 915	29 590

Peng för 2023 har räknats upp med 7 procent jämfört med år 2022 och med ytterligare 10 000 kr per barn och år för pedagogisk omsorg. Nivå deltid har tagits bort för både förskola och pedagogisk omsorg.

Från augusti 2023 ingår i pengarna att samtliga utförare tillhandahåller gratis blöjor.

Struktur tillägg till förskolan utifrån föräldrars utbildningsbakgrund

För 2023 budgeteras 12 mkr för struktur tillägg.

Förskolor	Struktur tillägg/barn/år
Andante Förskolor Västra Vägen	4 593 kr
BMA- Vasavägen	13 750 kr
Dibber Hagalunds förskola	6 123 kr
Dungens förskola	9 568 kr
Fjordens förskola	5 766 kr
Fröets förskola	6 812 kr
Förskolan Virvelvinden	4 593 kr
Hannebergs förskola	8 165 kr
Huvudsta förskola	10 716 kr
Imagination International PreSchool	7 177 kr
Lyckoklöverns förskola	9 185 kr
Mattelekförskolan	8 675 kr
Pumpans förskola	6 634 kr
Pysslingen Ulriksdal	6 123 kr
Regnbågens förskola	8 675 kr
Ringens förskola	8 165 kr
Rudvikens förskola	7 144 kr
Råsundagårdens förskola	5 613 kr
Solna international Preschool	7 144 kr
Solskenets förskola	5 103 kr
Spanska skolans förskola	6 123 kr
Tellus förskola	8 675 kr
Thors förskola	6 634 kr

Tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp betalas ut för beviljat antal assistenttimmar. Därutöver kan tilläggsbelopp beviljas för ersättning för anpassning av lokaler eller andra extraordinära stödåtgärder.

Belopp per timme för år 2023

Kommunala enheter	207 kr
Fristående enheter	219 kr

Förskolenämndens plan för kvalitetsuppföljning 2023

Uppföljning och utvärdering	Underlag	Redovisning till nämnd	Typ av ärende
Rapportering av klagomål och kränkningsärenden	Egen statistik	Oktober Februari	Delårsrapport Årsredovisning
Fördjupad redovisning och analys av resultat egen regi	Kvalitetsuppföljning Brukarundersökning Statistik personal samt barn och grupper Närvaro i förskolan/beläggning dag/vecka/lov Arbetet med modersmål i förskolan Uppföljning av effekter av strukturtillägget Uppföljning av kost i egna kök i förskolan	Februari	Årsredovisning
Fördjupad redovisning pedagogisk personal samt barn och grupper	Officiell statistik	Maj	Information
Resultat av brukarundersökning	Egen undersökning	Juni	Information
Analys av resultat av brukarundersökningar	Egen undersökning	Oktober	Delårsrapport
Statistik barn och grupper, antal barn per avdelning	Egen statistik	December	Information
GDPR incidenter	Egen statistik	Oktober Februari	Delårsrapport Årsredovisning
Övergripande rapport av tillsynen	Egen rapport	Oktober Februari	Delårsrapport Årsredovisning
Uppföljning av avtal matentreprenad	Egen rapport	Oktober	Delårsrapport



Barn- och
utbildningsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2022-11-21
BFN/2022:229

Förskolenämndens sammanträdesdagar 2023

Förslag till beslut

Barn- och förskolenämnden fastställer följande sammanträdesdagar för 2023.

Våren

7 februari

7 mars

4 april

9 maj

13 juni

Hösten

19 september

24 oktober

14 november

12 december

Sammanfattning

Ett förslag till förskolenämndens sammanträdesdagar för 2023 har tagits fram. I förslaget har hänsyn tagits till helgdagar, andra nämnders sammanträden, tillgång till lokal och när beslut om ekonomiska underlag (såsom årsredovisning, delårsrapporter samt verksamhetsplan och budget) ska fattas. Förskolenämndens sammanträden hålls vanligtvis på tisdagar och startar klockan 18.00 om inget annat framgår av föredragningslistan.

Alessandra Wallman
Förvaltningschef



Barn- och
utbildningsförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2022-11-22
BFN/2022:96

Strategi för att öka kvaliteten i Solna stads förskolor och pedagogisk omsorg

Förslag till beslut

Barn- och förskolenämnden godkänner Strategi för att öka kvaliteten i Solna stads förskolor och pedagogisk omsorg enligt förvaltningen förslag.

Sammanfattning

I verksamhetsplan och budget 2022 fick barn- och förskolenämnden i uppdrag att ta fram en ny strategi för att öka kvaliteten i förskolan utifrån erfarenheter av den nu gällande strategin.

Strategin för att öka kvaliteten i förskolan 2022-2026 ska stödja uppfyllelsen av förbättrad kvalitet i förskolan och ange riktning för stadens utvecklingsarbete. Målsättningen är att barnens trygghet i förskolan öka och att barnen ska vara väl förberedda för övergången till förskoleklass/skola. De insatserna som görs ska bygga på forskning och beprövad erfarenhet.

Viktiga insatser som genomförts utifrån den nuvarande strategin för ökad kvaliteten i förskolan har varit organisation för kvalitet. Under våren 2020 genomfördes en organisationsförändring där tio förskoleområden blev fyra med en rektor per område. Förändringen har lett till att styrkedjan är tydligare och skapat ökad likvärdighet mellan de kommunala förskolorna.

För att förbättra det tillgängliga lärandet har olika insatser genomförts. I förskoleområde 1 och 4 påbörjades under hösten 2021 ett pilotprojekt där en barnpsykolog från den centrala barn- och elevhälsan är kopplad till förskolornas barnhälsoteam. I samband med att projektet startade anställde de två förskoleområdena en specialpedagog. Kombinationen av en specialpedagog och barnpsykolog har lett till en höjd kompetens i förskolan och kollegialt lärande kring hur förskolorna kan arbeta för att ge barnen i förskolan den stöttning de behöver för att utvecklas.

Ett arbete med att utveckla utomhuspedagogiken i stadens förskolor påbörjades under 2021 med bland annat kompetensutveckling i utomhuspedagogik kopplat till språkutvecklande arbetssätt i matematik och svenska i samarbete med Solna naturskola. Utvärderingar av de genomförda kurserna visar att utbildningen har gett deltagarna kunskaper och metoder som de har kunnat implementera direkt i sin vardag i verksamheten. Under läsåret 21/22 hade 28 barnskötare i Solnas kommunala förskolor möjlighet att delta i kursen rörelse, kost och hälsa 7,5 hp, en uppdragsutbildning från Uppsala universitet. Kursen är en del av förskolläraryrket. Deltagarna har i större utsträckning initierat pedagogiska diskussioner i verksamheterna. Kursens innehåll har sammanfallit bra med utbildningen i utomhuspedagogik som erbjudits via Solna naturskola. Under 2022 har medarbetare inom förskolan läst specialpedagogik i samarbete med



Uppsala universitet i syfte att stärka kompetensen kring barn i behov av särskilt stöd och tillgängligt lärande.

En annan insats som har gett effekt är det systematiska kvalitetsarbetet som förbättrats på samtliga nivåer i organisationen. Resultat följs upp, analyseras och insatser görs. Analyserna ligger till grund för övergripande insatser.

Den strukturella kvaliteten i förskolan har förbättrats framför allt gällande antalet förskollärare.

- Antalet legitimerade heltidsanställda förskollärare har ökat från 21 procent 2018 till 31 procent 2021.
- Antal barn per heltidsanställd förskollärare har minskat från 24,4 under 2018 till 18,3 för 2021 vilket stämmer överens med att antalet legitimerade förskollärare har ökat.

Arbetet med att förbättra den strukturella kvaliteten i förskolan behöver trots förbättringarna fortsätta. Det är prioriterat att arbeta riktat med vissa förskolor och avdelningar där behov av förstärkning av finns. Målsättningen är att det ska finnas en förskollärare per avdelning. Vidare behöver arbetet med att öka personaltätheten i syfte att minska barngruppernas storlek fortsätta. Ambitionen är att nå målet 15 barn på tre pedagoger mot dagens 5,7 barn per heltidstjänst. Skolverkets inte tvingande riktmärke för antal barn per barngrupp ska eftersträvas. Skolverkets riktmärke säger att för barn mellan ett och tre år kan ett riktmärke för barngruppens storlek vara sex till tolv barn och för barn mellan fyra och fem år kan ett riktmärke vara nio till femton barn.

Handlingar

Strategin för att öka kvaliteten i förskolan 2022-2026

Alessandra Wallman
Förvaltningschef

Lena Lundström
Skolchef

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelsen



Strategi för att öka kvaliteten i förskolan

Strategin för att öka kvaliteten i förskolan 2022-2026 ska stödja uppfyllelsen av förbättrad kvalitet i förskolan och ange riktning för stadens utvecklingsarbete. Målsättningen är att barnens trygghet i förskolan öka och att barnen ska vara väl förberedda för övergången till förskoleklass/skola. De insatserna som görs ska bygga på forskning och beprövad erfarenhet.

Arbetet med att öka kvaliteten i förskolan fokuserar i huvudsak på fyra områden:

Systematiskt kvalitetsarbete

Ett systematiskt kvalitetsarbete ska bedrivas för att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar. Resultatuppföljning och analys ligger till grund för att organisera undervisningen. För att bättre kunna identifiera utvecklingsområden och göra riktade insatser utifrån enheternas behov ska barn- och utbildningsförvaltningen fortsätta arbetet med att stärka det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå samt enhetsnivå.

Organisation för kvalitet

Solnas stads förskolor ska vara organiserade för att skapa hög kvalitet i verksamheten. Organisationen ska snabbt kunna anpassa platser utifrån behov och efterfrågan, och anpassa verksamheten utifrån barnens förutsättningar. Samverkan och likvärdigheten mellan stadens förskolor ska vara hög.

Strukturell kvalitet

God strukturell kvalitet i förskolan förutsätter en balans mellan personalens kompetens, personaltäthet, barngruppernas storlek och dess sammansättning. Staden ska satsa på att anställa fler förskollärare och arbeta för att behålla de förskollärare som redan finns i verksamheten. Målsättningen är att det finns minst en förskollärare per avdelning. Barn- och utbildningsförvaltningen ska arbeta med professionsutveckling för att säkerställa att medarbetare får möjlighet att fördjupa sina kunskaper. Genom att arbeta för att öka personaltätheten ska barngruppernas storlek minska. Ett arbete med att skapa lokalmässiga förutsättningar för mindre barngrupper genomförs.

Tillgängligt lärande

Undervisningen på Solnas förskolor ska anpassas till varje barns förutsättningar och behov. Den ska främja barnens fortsatta lärande och utveckling med utgångspunkt i barnens bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper. Stadens förskolelokaler ska ge barnen en miljö som stödjer lärande och utveckling. I takt med att Solna växer etableras nya förskolor och befintliga förskolelokaler rustas upp.

Genomförande och uppföljning

Barn- och förskolenämnden ansvarar för att barn mellan 1-5 år erbjuds en god pedagogisk verksamhet. Detta kan ske antingen inom ramen för Solna stads egna förskoleenheter eller genom att vårdnadshavare väljer förskola eller pedagogisk omsorg i annan regi. Det innebär att barn- och förskolenämnden är ansvarig för genomförandet av strategin för ökad kvalitet i förskolan på de kommunala förskolorna.

Arbetet med förbättrad kvalitet i förskolan följs upp inom stadens ordinarie styr- och uppföljningssystem. Utgångspunkten för styr- och uppföljningssystemet är en sammanhållen



målstyrning, där kommunfullmäktige anger och följer upp mål, uppdrag och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. De övergripande målen följs upp och redovisas i delårsrapporter och i årsredovisningen till kommunfullmäktige.

Strategin är ett styrdokument som utgår från de lagar och regler som styr förskolan, det vill säga skollagen, förordningar och läroplan samt den vision och de mål som finns formulerade i Solna stads verksamhetsplan och budget. Strategin ska uppdateras varje mandatperiod och denna strategi gäller under perioden 2022-2026.

Förskolestrategi

Strategi för att öka kvaliteten i förskolan



POLICY – antas av kommunfullmäktige

En policy uttrycker politikens värdegrund och förhållningssätt. Denna typ av dokument fastställs av kommunfullmäktige då de är av principiell beskaffenhet och därmed enligt kommunallagen tillhör fullmäktiges exklusiva beslutanderätt och gäller tills vidare. En policy talar om vad staden vill uppnå inom ett specifikt område som berör flera verksamheter. Policyn bör inte innehålla detaljerade ställningstaganden vad gäller utförande, prioriteringar eller metoder.

STRATEGI – antas av kommunstyrelsen

Strategidokument anger konkreta åtgärder för den politiska viljeinriktningen. En strategi ska ange vem som ansvarar för att åtgärder genomförs, när de ska vara genomförda samt vilka prioriteringar som ska göras. Strategin ska gälla under en begränsad period, exempelvis under en mandatperiod och antas av kommunstyrelsen.

RIKTLINJE – antas av kommunstyrelsen

Riktlinjer säkerställer riktigt agerande och god kvalitet i stadens arbete. I riktlinjer preciseras hur något ska uppnås. Det kan exempelvis handla om hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå de politiska inriktningar och mål som finns i en policy eller strategi och dessa antas av kommunstyrelsen.

ANVISNING – godkänns av förvaltningschef/chef

Anvisningar och rutiner rör sig i regel om ren verkställighet av riktlinjer eller andra styrdokument. Denna typ av dokument är förvaltningens verktyg för att verkställa politiska beslut och dokumenten är inte föremål för formella beslut i politiska organ utan upprättas efter behov av varje verksamhet/enhet i samråd med ansvarig förvaltningschef/chef.

Dokumenttyp	Giltighetstid	Beslutande organ	Beslutsdatum
Strategi	2022-2026	Kommunstyrelsen	2017
Antagen till följd av lag	Revisionsdatum	Dokumentansvarig	Uppföljning
Nej	2022	Barn- och utbildningsförvaltningen	

Bilder:
Plattform
Therese Winberg
Madeleine Wejlerud

Strategi för att öka kvaliteten i förskolan

Syfte

Strategin ska stödja uppfyllelsen av förbättrad kvalitet i förskolan och ange riktning för stadens utvecklingsarbete. Målsättningen är att barnens trygghet i förskolan ska öka och att barnen ska vara väl förberedda för övergången till förskoleklass/skola. De insatser som görs ska bygga på forskning och beprövad erfarenhet.

Vision

Solna ska vara en attraktiv förskolekommun där varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Utbildningen ska vara tillgänglig och anpassad efter alla barns förutsättningar. Trygghet, trivsel, lek och lärande värderas högt och alla ska känna sig sedda och inkluderade.

Strategi

Strategin för att öka kvaliteten i förskolan är ett styrdokument, som utgår från de lagar och regler som styr förskolan, det vill säga skollagen, förordningar och läroplaner samt den vision och de mål som finns formulerade i Solna stads verksamhetsplan och budget.

Arbetet med ökad kvalitet i förskolan fokuserar i huvudsak på fyra områden:

- systematiskt kvalitetsarbete
- organisation för kvalitet
- strukturell kvalitet
- tillgängligt lärande



Systematiskt kvalitetsarbete

Ett systematiskt kvalitetsarbete ska bedrivas för att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar. Arbetet ska utgå från barnets bästa och stadens vision att skapa förskolor där alla barn når sin fulla potential. Förbättringar i det systematiska kvalitetsarbetet ska ske löpande i verksamheten utifrån kartläggningar och analyser som visar på utvecklingsbehov.

För att öka kvaliteten i förskolan krävs det systematisk uppföljning och analys av verksamhetens måluppfyllelse av huvudman, rektor och pedagoger. Målet är att alla barn får den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.

Rektor ansvarar för det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå. I rollen ingår att stödja och skapa förutsättningar för personalens medverkan i kvalitetsarbetet. Även barn och deras vårdnadshavare ska ha möjlighet att delta i arbetet.

Resultatuppföljning och analys ligger till grund för att organisera undervisningen. Barn- och utbildningsförvaltningen ska arbeta med att stärka det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå för att bättre kunna identifiera utvecklingsområden och göra riktade insatser utifrån enheternas behov. Resultaten av detta arbete redovisas årligen till barn- och förskolenämnden i en kvalitetsrapport så att nämnden kan fatta beslut om insatser inför nästkommande verksamhetsplan och budget.

För att mäta processkvaliteten i förskolan ska ett självskattningsverktyg, Kvalitetskompassen, användas av enheter både i egen och fristående regi.

Organisation för kvalitet

Solna stad ska erbjuda ett varierat utbud med både kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg. Verksamhet ska ges i stadens alla stadsdelar. För att fler barn ska få tillgång till förskola ska kontakt tas med vårdnadshavare till de barn som inte har en plats i förskolan. Det ska genomföras för att informera om förskolans syfte och barnets rätt till förskola.

Solna stads förskolor ska vara organiserade för att skapa hög kvalitet i verksamheten. Organisationen ska kunna anpassa antalet platser utifrån behov och efterfrågan, och anpassa verksamheten utifrån barnens förutsättningar. Samverkan och likvärdigheten mellan stadens förskolor ska vara hög.

Tydliga rutiner och god samverkan vid övergångar mellan till exempel förskola och förskoleklass bidrar till barns och elevers trygghet och gör det möjligt att utforma en bra mottagande lärmiljö. Det handlar bland annat om att utbyta erfarenheter och information inför övergångar.

I Solna finns förskolor som drivs av Solna stad, medan andra drivs av fristående aktörer. Kommunala och fristående förskolor och pedagogisk omsorg ska ges likvärdiga förutsättningar. Samverkan med olika aktörer och socialtjänst uppmuntras för att öka tryggheten för alla barn i Solna.

Strukturell kvalitet

God strukturell kvalitet i förskolan förutsätter en balans mellan personalens kompetens, personaltäthet, barngruppernas storlek och dess sammansättning.

Forskning visar att det som är mest avgörande för god kvalitet i förskolan är personalens kompetens och utbildning. Därför ska staden satsa på att anställa fler förskollärare och arbeta för att behålla de förskollärare som redan finns i verksamheten. Målsättningen är att det finns minst en förskollärare per avdelning. Verksamheten ska organiseras så att behöriga förskollärare planerar den pedagogiska dagliga verksamheten utifrån gällande styrdokument. Barn- och utbildningsförvaltningen ska arbeta med professionsutveckling för att säkerställa att medarbetare får möjlighet att fördjupa sina kunskaper inom områden som trygghet, specialpedagogik, språkutveckling, matematik och utomhuspedagogik. För att förbättra trygghetsarbetet i förskolan ska alla pedagoger ha utbildning i vad kränkande behandling i förskolan innebär.

Genom att arbeta för att öka personaltätheten ska barngruppernas storlek minska. Arbeta i mindre grupper ger fördelar för samspel och kommunikation och gynnar på så vis möjligheten till lärande hos barnen. Förskolan strävar även efter att dela upp barnen i mindre grupper under så stor del av dagen som möjligt, vilket ytterligare kan förbättra barnens lärmiljö. Parallellt genomförs lokalförändringar för att skapa praktiska förutsättningar för mindre barngrupper.

Rektor ska ta hänsyn till personalens kompetens, personaltätheten och barngruppens storlek när verksamheten organiseras för att få en så god sammansättning som möjligt utifrån varje förskolas olika förutsättningar.



Tillgängligt lärande

Undervisningen på Solnas förskolor ska anpassas till varje barns förutsättningar och behov. Den ska främja barnens fortsatta lärande och utveckling med utgångspunkt i barnens bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper.

Språket är det viktigaste verktyget för att barnen ska utvecklas och behovet att arbeta språkutvecklande är därför stort. Det arbete som pågår utifrån strategin för språkutveckling i Solnas förskolor ska fortsätta.

Medarbetarna i förskolan ska arbeta med att utveckla undervisningen bland annat när det gäller användningen av digitala verktyg. Digitala verktyg ger möjligheter till ökad variation, samarbete och individanpassning.

Barnhälsoteamens arbete ska utvecklas och arbeta mer förebyggande för att varje barn ska få det stöd som det behöver i sin utveckling. Barnhälsoteamen består av rektor, specialpedagoger och personal från verksamheten, och ska träffas löpande. De ska även arbeta för att stärka trygghetsarbetet i förskolan ytterligare.

Den psykiska ohälsan bland barn och unga är i dag ett växande problem som påverkar hela samhället. Barn- och utbildningsförvaltningen har utifrån aktuell forskning identifierat ett antal faktorer inom förskolans ansvarsområde för att främja psykisk hälsa och välbefinnande hos barnen i Solna stads kommunala förskolor. Det handlar om Tillgänglig utbildning, Trygghet, Barnhälsoteamens arbete och Samverkan med andra aktörer. Inom ramen för respektive område finns prioriterade aktiviteter som förskolorna ska arbeta vidare med.

Pedagogisk dokumentation kan användas som underlag för att bedöma verksamhetens kvalitet, måluppfyllelse och vilka utvecklingsbehov som finns. Genom dokumentationen synliggörs barnens läroprocesser för barn, personal och vårdnadshavare. Pedagoger i förskolan kan lättare tydliggöra nästa steg för barnets lärande, och därmed utveckla undervisningen.

Stadens förskolelokaler ska ge barnen en miljö som stödjer lärande och utveckling. I takt med att Solna växer etableras nya förskolor och befintliga förskolelokaler rustas upp. Många barn tillbringar en stor del av dagen i förskolan och det är därför viktigt att även gårdarnas utformning skapar förutsättningar för barnens utveckling, sociala interaktion och fysiska hälsa samt att utomhuspedagogiken fortsätter att utvecklas.



Genomförande och uppföljning

Barn- och förskolenämnden ansvarar för att barn mellan 1 och 5 år erbjuds en god pedagogisk verksamhet. Detta kan ske antingen inom ramen för Solna stads egna förskoleenheter eller genom att vårdnadshavare väljer förskola eller pedagogisk omsorg i annan regi. Barn- och förskolenämnden är ansvarig för genomförandet av strategin för ökad kvalitet i förskolan på de kommunala förskolorna.

Arbetet med förbättrad kvalitet i förskolan följs upp inom stadens ordinarie styr- och uppföljningssystem. Utgångspunkten för styr- och uppföljningssystemet är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger och följer upp mål, uppdrag och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. De övergripande målen följs upp och redovisas i delårsrapporter och i årsredovisningen till kommunfullmäktige.



8. Tillsyn av den fristående förskolan Föräldrakooperativet Lingontuvan

Handlingen publiceras ej med hänvisning till sekretesskänsligt innehåll.

Om du önskar ta del av handlingen kontaktar du barn- och förskolenämnden som gör en prövning enligt offentlighets- och sekretesslagen (OSL).

9. Uppföljning av föreläggande av den fristående förskolan Imagination International Preschool

Handlingen publiceras ej med hänvisning till sekretesskänsligt innehåll.

Om du önskar ta del av handlingen kontaktar du barn- och förskolenämnden som gör en prövning enligt offentlighets- och sekretesslagen (OSL).