



Omvårdnadsnämnden

Plats och tid 2024-06-11 Skoga Äldrecentrum, Aulan kl. 18:05-20:41

Ledamöter

Martin Karlsson (C), ordförande
Eva Pousette Grönqvist (S)
Samuel Klippfalk (KD)
Kerstin Scheutz (V)
Per-Ove Nelstrand (S)
Zanna Mårtensson (M)
Eva Holmquist (M)

Tjänstgörande ersättare

Lena Westin (C) för Sven Jansson-Stockfelt (MP)
Annica Wohlin Wottrich (L) för
Birgitta Svensson (L)

Närvarande ersättare

Rita Ghebreslassie (S)
Joakim Edhborg (S)
Inger Grape-Olausson (V)
Lars Löfquist (M)
Ulla Alfvén (M)
Lennart Andin (KD)

Övriga närvarande

Helena Åhman, förvaltningschef
Patrik Ulander, stabschef
Veronica Hässelborg, chefscontroller
Lena Mäkinen, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 46-47, 52
Annika Gelinder, medicinskt ansvarig för rehabilitering §§ 46-47
Emma Edling, kvalitetsutvecklare §§ 46-47, 52
Liselotte Ulvebring Westin, verksamhetschef Skoga Äldrecentrum §§ 46-47
Nadja Palovaara, nämndsekreterare

Utses att justera	Samuel Klippfalk (KD)
Plats och tid	Protokollet justeras digitalt. Tidpunkt för justering anges längst bak i protokollet.
Paragrafer	§§ 46-56
Underskrifter	Sekreterare _____ Nadja Palovaara
	Ordförande _____ Martin Karlsson (C)
	Justerare _____ Samuel Klippfalk (KD)

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.
Anslaget sattes upp 2024-06-18.
Anslaget tas ner 2024-07-10.
Sista dag för överklagande enligt kommunallagen 2024-07-09.
Originalprotokollet förvaras på omvårdnadsförvaltningen.

Omvårdnadsnämnden

§ 46	
Fastställande av föredragningslista	3
§ 47	
Information från förvaltningen.....	4
§ 48	
Budgetuppföljning per april 2024 (ON/2023:1)	5
§ 49	
Arbetsordning för förtroenderåd på seniorträffar (ON/2024:63).....	7
§ 50	
Äldre- och funktionshinderombudets årsrapport 2023 (ON/2024:69).....	8
§ 51	
Prognos för verksamheter inom omvårdnadsnämndens ansvarsområde 2025-2030 (ON/2024:62).....	9
§ 52	
Uppdragsrapport- Översyn styrmodell hemtjänst (ON/2024:64).....	10
§ 53	
Anmälan av delegationsbeslut.....	11
§ 54	
Anmälan av ärendelista	12
§ 55	
Rapport från kontaktpolitiker	12
§ 56	
Övrigt.....	12

§ 46

Fastställande av föredragningslista

Omvårdnadsnämnden fastställer utsänd föredragningslista.

§ 47**Information från förvaltningen**

- Liselotte Ulvebring Westin, verksamhetschef Skoga Äldrecentrum, informerar om Skoga.
- Annika Gelinder, medicinskt ansvarig för rehabilitering, informerar om fallprevention.
- Patrik Ulander, stabschef, informerar om flytt av hemtjänsten i Bergshamra som sitter på Taurus till Gläntan.
- Patrik Ulander, stabschef, informerar om flytt av dagverksamheten Gläntan till Berga.
- Helena Åhman, förvaltningschef, informerar om status för öppnandet av Gunnarbo.
- Helena Åhman, förvaltningschef, informerar om flytt av seniorträffen Bollen till Hallen.

§ 48

Budgetuppföljning per april 2024 (ON/2023:1)

Beslut

Omvårdnadsnämnden tar del av budgetuppföljningen per april 2024.

Sammanfattning

Under våren har arbetet med att implementera God och nära vård (GNVO) inom stadens verksamheter i samverkan med regionen. Ett steg har varit att genomföra workshops med aktuella intressenter med stöd från FOU.nu och FoU nordväst.

I samarbete med socialförvaltningen pågår arbetet med den nya socialtjänstlagen som beräknas att träda i kraft i juli 2025.

Uppdraget med att ta fram en anhörigpolicy för staden är presenterad för nämnd och beslutad i februari. Uppdraget att genomföra en översyn av styrmodellen för hemtjänst pågår enligt plan och presenteras för nämnd i juni.

Äldreomsorgslyftet fortgår och nämnden har tolv deltagare som går utbildning till att bli undersköterska och åtta av dessa blir klara med utbildningen under året.

Stambytet på Berga A pågår enligt plan och beräknas vara klar efter sommaren och efter det påbörjas projektering för stamreovering i Berga B.

LSS servicebostad har öppnats på Solna vägen under perioden. Verksamheten drivs som en del av stadens egen regi verksamhet.

Arbetet med att införa Life Care HSL är genomförd enligt plan.

Förebyggande verksamhet har genomfört aktiviteter rörande uppstart av seniorträffen Gunnarbo, och verksamheten med välfärdbiblioteket fortsätter och utvecklas kontinuerligt i syfte att med stöd av stadens digitala fixare minska risken för ett digitalt utanförskap för stadens seniorer.

Målet att erbjuda fler medarbetare möjlighet till heltid har intensifierats och översyn av tillämpning av systemstöd för genomförande pågår.

Arbetet med nämndmål och nämnduppdrag pågår enligt plan.

Nämndens nettokostnader uppgår till 311,5 mkr vilket är en ökning med 5,2 mkr (1,7 %) jämfört med föregående år. Förändringen i perioden förklaras av högre kostnad inom särskilt boende på grund av tyngre omsorgsbehov i kombination med lägre intäkter för stimulansbidrag, momskompensation och hyror inom våra LSS gruppboende.

Periodens budgetavvikelse 13,7 mkr (4,3 %) förklaras av att kostnader för indexering av avtal- och säsongpåverkan ej har fallit ut i perioden vilket är en förklaring till att nämnden har en lägre kostnadsnivå i jämförelse med linjärt budgetutfall.

Omvårdnadsnämndens prognos ligger i paritet med budget.

§ 49**Arbetsordning för förtroenderåd på seniorträffar
(ON/2024:63)****Beslut**

Omvårdnadsnämnden fastställer arbetsordningen för förtroenderåd på seniorträffar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning

Förtroenderåden består av seniorer som på frivillig basis engagerar sig i kompletterande verksamhet på seniorträffarna. Den huvudsakliga uppgiften för rådet är att verka för ökad trivsel och välbefinnande för de boende och för de som besöker seniorträffarna. Aktiviteter och evenemang som anordnas av förtroenderåden kan ses som komplement till verksamheternas eget aktivitetsutbud.

Förtroenderåden kan årligen hos omvårdnadsförvaltningen ansöka om ett bidrag på upp till 25 000 kr för att kunna ordna aktiviteter /evenemang utöver dem som seniorträffarna erbjuder i sin ordinarie verksamhet. Exempel på aktiviteter som förtroenderåden arrangerar är underhållning med sång och musik, firande av högtider, utflykter o.d.

§ 50

Äldre- och funktionshinderombudets årsrapport 2023 (ON/2024:69)

Beslut

Omvårdnadsnämnden tar del av årsrapporten för kännedom.

Sammanfattning

Solnas äldre- och funktionshinderombud, i fortsättningen kallad ”ombudet”, har som övergripande uppdrag att bevaka intressen och rättigheter som rör äldre och personer med funktionsnedsättning inom kommunens samtliga verksamhetsområden. Ombudet ska samverka med de kommunala verksamheterna och vara en lots för Solnaborna i frågor som rör tillgänglighet och framkomlighet i stadsmiljön, stadsplanering, transportfrågor, bostadsanpassning och aktiviteter i vardagen samt främja målgruppens brukarinflytande. Ytterligare ska ombudet arbeta för att skapa förutsättningar för och främja tillgänglighet i digitala miljöer. Ombudet ska även arbeta för att nå ut med kommunikation och skapa informationsutbyte med berörda målgrupper. Ombudet deltar även i olika rådgivande organ.

Yrkande

Martin Karlsson (C) föreslår att omvårdnadsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag med ändring i beslutsmening till ”Omvårdnadsnämnden tar del av årsrapporten för kännedom”.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med ändring, och att omvårdnadsnämnden beslutar enligt det.

§ 51

Prognos för verksamheter inom omvårdnadsnämndens ansvarsområde 2025–2030 (ON/2024:62)

Beslut

Omvårdnadsnämnden tar del av prognosen.

Sammanfattning

Omvårdnadsförvaltningen erhåller befolkningsprognos för Solna stad två gånger årligen av stadsledningsförvaltningen. Omvårdnadsförvaltningen har genomfört en prognos över framtida behov av verksamheter inom omvårdnadsnämndens ansvarsområde: socialtjänst för äldre genom hemtjänst och vård- och omsorgsboende, samt stöd och service inom funktionshinderområdet.

- Enligt stadens senaste befolkningsprognos för åren 2025 - 2030 beräknas antalet personer över 65 år att öka från 13 353 personer till 14 293 personer.
- Personer i behov av hemtjänst Solna beräknas öka med ca 18% från 2023 till 2030. Denna ökning medför att antalet hemtjänststimmar beräknas öka med 75 000 till ca. 475 000.
- Sett till den demografiska utvecklingen bedöms behovet av vård- och omsorgsplatser för äldre öka med ca 90 platser över de kommande åren. Inget talar i dagsläget för att behovet skulle öka i snabbare takt än den demografiska utvecklingen.
- Beträffande LSS-bostäder är den samlade bedömningen att Solna stad behöver öka kapaciteten med 4–5 platser årligen för att svara mot behoven. Den samlade bedömningen är att de planerade uppstarterna under de kommande åren, antalet platser i det fasta beståndet samt tillgång till platser inom valfrihetssystemet svarar mot behovet.
- En framskrivning av den genomsnittliga frekvensen ger vid handen att behovet av platser i daglig verksamhet kan komma att öka med 4–5 per år. Eventuella variationer torde kunna hanteras inom valfrihetssystemet för daglig verksamhet.
- Insatserna personlig assistans, korttidsvistelse och korttidstillsyn har de senaste tio åren varit i ungefärligt samma omfattning, mellan 30 och 50 personer erhåller respektive insats. För samtliga insatser enligt LSS är det svårt att göra prognoser då verksamheterna är i så små volymer. Därav antar omvårdnadsförvaltningen att utvecklingen kommer att följa befolkningsutvecklingen.

§ 52

Uppdragsrapport- Översyn styrmodell hemtjänst (ON/2024:64)

Beslut

Omvårdnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att godkänna Uppdragsrapport – Översyn styrmodell hemtjänst.

Sammanfattning

Av Solnakoalitionens regeringsprogram framgår att en politisk prioritering för den kommande mandatperioden är att påbörja arbetet för att komma bort från dagens pressade minutscheman inom hemtjänst. Dagens system beskrivs vara detaljstyrt där insatserna minutregleras och loggas i digitala verktyg. Detta upplevs i sin tur begränsa möjligheterna för medarbetare inom hemtjänst att individanpassa omsorgen och leder samtidigt till ökad känsla av stress. Koalitionen önskar en tillitsbaserad styrning där personalen har den äldres behov i centrum och anpassar omsorgen efter vad den äldre själv efterfrågar.

Mot bakgrund av detta fick omvårdnadsförvaltningen i uppdrag av kommunstyrelsen att göra en översyn av styrmodellen för hemtjänst. Syftet med översynen är att ta fram ett underlag som kan användas för att fatta beslut om eventuella förändringar av styrmodellen för hemtjänst.

Översynen har omfattat följande aktiviteter:

- Omvärldsbevakning av hur andra kommuners styrmodell för hemtjänst ser ut samt vad som förändrats inom verksamhetsområdet hemtjänst sedan Solnas nuvarande styrmodell infördes.
- Nulägesanalys av Solnas styrmodell, inklusive konsekvensanalys.
- Identifiering av förändringsbehov avseende förflyttning från nuläge till koalitionens önskade läge.

Resultat av översynen visar att ett flertal förändringar behöver genomföras för att uppnå koalitionens önskemål om att öka den enskildes inflytande över planeringen av de beviljade insatserna i hemtjänst samt för att skapa förutsättningar för att arbeta mer flexibelt utifrån den enskildes behov och dagsform. De åtgärder som identifierats kan bidra till att:

- Öka personcentrering.
- Tillämpa en tillitsbaserad styrning med den äldres behov i centrum.
- Minska detaljstyrning.
- Frånga dagens pressade minutscheman.
- Minska känslan av stress.

§ 53

Anmälan av delegationsbeslut

Omvårdnadsnämnden tar del av följande delegationsbeslut för perioden 2024-05-07 – 2024-06-03:

ON DEL §/2024 § 12–13.

Beslut enligt BAB, Lag om bostadsanpassning, för perioden 2024-04-28 – 2024-05-28:

2023/433, 2023/341, 2023/282, 2024-141, 2024-161, 2024-162, 2023/429, 2024-134, 2024/003, 2024-159, 2024-151, 2024-163, 2024-171, 2024-172, 2024-165, 2024-128, 2024-119, 2024-140, 2024-175, 2024-152, 2024-179, 2024-130, 2023/428, 2024-143, 2024-114, 2024-157, 2024-153, 2024-109, 2024-168, 2023/146, 2024/019, 2023/053, 2023/289, 2023/473, 2023/066, 2024-156, 2023/389, 2023/335, 2024-183, 2024-184, 2024-177, 2023/331, 2023/357, 2024-186, 2024-178, 2024-187, 2024/050, 2024-136, 2023/297, 2024/097, 2024-189, 2024-192, 2024-193, 2024/106, 2024-131, 2023/402, 2024/095, 2024-167, 2024-169, 2024-173, 2024/080, 2024-174, 2023/372, 2024-191, 2023/442, 2024/013, 2024-139, 2024-119, 2024-198, 2023/468, 2024-200, 2023/416, 2024-140, 2024-205, 2024-206, 2024-201, 2024-158, 2024-137, 2024-160, 2024/096, 2024-207, 2024-208, 2024-209, 2023/297, 2024-179, 2024-213, 2024-214, 2024-218, 2024-199, 2024-197, 2024-189, 2024-202, 2024-206, 2024-211, 2024/079, 2024-175, 2024-212, 2024-221, 2024-182, 2024-155, 2024-176

Beslut enligt SoL och LSS för perioden 2024-04-29 – 2024-05-17:

113191, 113192, 113193, 113194, 113196, 113198, 113199, 113200, 113201, 113202, 113203, 113204, 113205, 113206, 113207, 113208, 113209, 113210, 113211, 113212, 113213, 113214, 113215, 113216, 113218, 113219, 113220, 113221, 113222, 113223, 113225, 113228, 113231, 113232, 113233, 113234, 113235, 113236, 113237, 113238, 113239, 113240, 113241, 113242, 113244, 113245, 113246, 113248, 113250, 113252, 113253, 113254, 113255, 113256, 113257, 113258, 113259, 113260, 113261, 113262, 113264, 113266, 113267, 113268, 113273, 113274, 113275, 113276, 113278, 113279, 113280, 113281, 113282, 113283, 113284, 113285, 113286, 113287, 113288, 113289, 113290, 113291, 113292, 113293, 113294, 113295, 113296, 113297, 113298, 113299, 113300, 113301, 113302, 113303, 113304, 113305, 113306, 113307, 113308, 113309, 113310, 113311, 113312, 113314, 113315, 113316, 113317, 113318, 113319, 113320, 113321, 113322, 113323, 113324, 113326, 113327, 113329, 113330, 113331, 113332, 113333, 113334, 113335, 113336, 113338, 113339, 113340, 113341, 113342, 113343, 113344, 113345, 113346, 113347, 113348, 113349, 113350, 113351, 113352, 113353, 113354, 113356, 113358, 113359, 113360, 113361, 113362, 113363, 113364, 113365, 113366, 113367, 113368, 113369, 113370, 113371, 113372, 113373, 113374, 113375, 113376, 113377, 113378, 113379, 113380, 113381, 113382, 113383, 113384, 113385, 113386, 113387, 113388, 113389, 113390, 113391, 113392, 113393, 113394, 113395, 113396, 113398, 113399, 113400, 113401, 113402, 113403, 113404, 113405, 113406, 113407, 113408, 113409, 113410, 113413, 113415, 113416, 113417, 113418, 113419, 113420, 113421, 113423, 113425, 113426, 113427, 113428, 113429, 113431, 113432, 113433, 113434, 113435, 113436, 113438, 113439, 113440, 113441, 113442, 113443, 113444, 113445, 113448, 113449, 113450, 113451, 113452, 113453, 113454, 113458, 113459, 113460, 113461, 113462, 113463, 113464, 113465, 113466, 113467, 113468, 113469, 113470, 113471, 113472, 113473, 113474, 113475, 113476, 113477, 113478, 113481, 113482, 113483, 113484, 113485, 113486, 113487, 113488, 113489, 113490, 113491, 113492, 113493, 113494, 113495, 113496, 113497, 113498, 113500, 113501, 113502, 113503, 113504, 113505, 113506, 113507, 113508, 113509, 113510, 113511, 113512, 113513, 113514, 113515, 113516, 113517, 113518, 113519, 113520, 113521, 113525, 113527, 113528, 113529, 113530, 113531, 113535,

113536, 113537, 113538, 113539, 113540, 113541, 113542, 113543, 113544, 113545, 113547, 113548, 113550, 113551, 113552, 113553, 113554, 113555, 113556, 113557, 113558

§ 54

Anmälan av ärendelista

Omvårdnadsnämnden tar del av utsänd ärendelista.

§ 55

Rapport från kontaktpolitiker

Rita Ghebreselassie (S), Joakim Edhborg (S), Annica Wohlin Wottrich (L), Lena Westin (C), Eva Pousette Grönqvist (S) och Inger Grape-Olausson (V) rapporterar från sina uppdrag som kontaktpolitiker.

§ 56

Övrigt

Lennart Andin (KD) ställer en fråga om utskickad sammanställning av kontaktpolitiker. Förvaltningen besvarar frågan.